

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ" (НИЯУ МИФИ)

НОВОУРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ

и.о. руководителя


Г.С. Зиновьев

«30» июня 2017 г.

Рабочая программа
учебной дисциплины "Учет и анализ: финансовый
учет"

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Профиль Управление малым бизнесом
Квалификация (степень)
выпускника Бакалавр
Форма обучения заочная

Новоуральск, 2017

Год набора	2017	2018
Семестр	7	6
Трудоемкость, ЗЕТ	3	5
Трудоемкость, ч.	108 ч.	180 ч.
Аудиторные занятия, в т.ч.:	18 ч.	18 ч.
- лекции	10 ч.	10 ч.
- практические занятия	8 ч.	8 ч.
Самостоятельная работа	63 ч.	135 ч.
Занятия в интерактивной форме	-	-
Контроль	27	27
Форма итогового контроля	экзамен	экзамен

Индекс дисциплины в Рабочем учебном плане (РУП): Б1.Б.04.06

Учебную программу составил зав. кафедрой экономики и управления Грицова Ольга Александровна

Учебная программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономики и управления» НТИ НИЯУ МИФИ «30» мая 2017г., протокол №5 и рекомендована для подготовки бакалавров.

Заведующий кафедрой _____ О.А. Грицова
 «30» мая 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	9
6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ.....	9
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

Рабочая программа составлена в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный Ученым советом университета, Протокол № 13/07 от 27.12.2013 г. с изменениями и дополнениями, утвержденными Ученым советом университета, Протокол № 16/07 от 02.07.2016 г. и рабочим учебным планом (РУП) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (образовательная программа – «Управление малым бизнесом»).

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Учет и анализ: финансовый учет» является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие задачи: приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности; организация информационной системы для заинтересованных пользователей; подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних); изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств; изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

В результате дисциплины студент должен:

знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- различия между финансовым и налоговым учетом;
- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.

уметь:

- продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;
- использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;
- контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;
- составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;
- разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами

владеть:

- практическими навыками ведения бухгалтерского финансового учета;

- представлением о направлениях реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета;
- способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

В соответствии с кредитно-модульной системой подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» данная учебная дисциплина относится к базовой части профессионального модуля.

Студент должен до начала изучения дисциплины «Учет и анализ: финансовый учет» предполагать наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: «Экономика фирмы», «Статистика: теория статистики, социально-экономическая статистика», «Экономическая теория: макроэкономика, микроэкономика» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать получение им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Полученные знания являются базой для изучения всех других специальных дисциплин: «Учет и анализ: управленческий учет», «Учет и анализ: финансовый анализ», «Финансовый менеджмент».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК – 5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный раздел устанавливает сквозное соотношение между планируемым результатом (ПР) в данной учебной дисциплине (УД) и образовательной программе (ОП).

В таблице представлены компетенции, освоение которых происходит в результате освоения содержания дисциплины «Учет и анализ: финансовый учет», перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине, а также соотношение между ними.

В рамках реализуемой компетенции студент должен	
знать	
31	цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета
32	порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета
33	положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов
34	различия между финансовым и налоговым учетом
35	состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей
уметь	
У1	демонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии
У2	использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации
У3	организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности
У4	использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы,

	обеспечивая реализацию учетного процесса
У5	контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов
У6	составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации
У7	разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
У8	самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами
владеть	
В1	практическими навыками ведения бухгалтерского финансового учета
В2	представлением о направлениях реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
В3	пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета
В4	способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

год набора: 2017 г.

Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности		
	Аудиторная работа		СРС
	Лекции	Практические занятия	
Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского (финансового) учета			
Общее понятие о бухгалтерском учете	1	-	10
Система счетов и двойная запись	1	-	10
Раздел 2 Учет имущества и источников образования имущества коммерческой организации			
Учет основных средств	2	2	10
Учет материально-производственных запасов	2	2	11
Учет денежных средств	2	2	11
Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2	2	11
Итого	10	8	63
Контроль			27

год набора: 2018 г.

Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности		
	Аудиторная работа		СРС
	Лекции	Практические занятия	
Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского (финансового) учета			
Общее понятие о бухгалтерском учете	1	-	22
Система счетов и двойная запись.	1	-	22
Раздел 2 Учет имущества и источников образования имущества коммерческой организации			
Учет основных средств	2	2	22
Учет материально-производственных запасов	2	2	23
Учет денежных средств	2	2	23

Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2	2	23
Итого	10	8	135
Контроль			27

4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование тем и разделов	Содержание
Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского (финансового) учета	
Общее понятие о бухгалтерском учете	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Функции и задачи. Историческое развитие бухгалтерского учета. Определение бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет как информационная система. Пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Понятие имущества организации и источников его образования: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Понятие и классификация хозяйственных процессов. Понятие о хозяйственных операциях и их типы. Кругооборот капитала. Понятие о методе бухгалтерского учета. Характеристика элементов метода бухгалтерского учета: документация и инвентаризация, стоимостное измерение и виды оценок, бухгалтерские счета и двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность. Балансовое обобщение информации. Капитальное (основное) уравнение. Определение бухгалтерского баланса, его содержание и форма. Актив и Пассив баланса. Статьи баланса, их группировка. Значение бухгалтерского баланса. Статические и динамические балансы.
Система счетов и двойная запись	Определение счета, его строение, дебет и кредит. Графическое изображение счета. Порядок открытия счетов. Счета для учета видов имущества (активные) и счета для учета источников образования имущества (пассивные). Счета для учета хозяйственных процессов. Бухгалтерский документ как основание записей на счетах. Порядок определения оборотов и сальдо на счетах бухгалтерского учета. Составление баланса по данным об остатках на счетах на начало следующего отчетного периода. Экономическое и контрольное значение метода двойной записи на счетах. Корреспонденция счетов. Виды бухгалтерских проводок. Документальное оформление бухгалтерских проводок (запись в первичных документах, на специальных бланках, в учетных регистрах). Счета синтетического учета, их назначение и связь с балансом. Счета аналитического учета, их назначение и связь со счетами синтетического учета. Субсчета и их значение. Систематическая и хронологическая запись в бухгалтерском учете, их особенности, назначение и взаимоконтроль. Обобщение и контроль данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости. Обобщение и контроль данных синтетического учета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Счета для учета хозяйственных средств и счета для учета хозяйственных процессов. Классификация счетов по их структуре и назначению. Классификация счетов по связи их с балансом. Забалансовые счета. Принципы построения плана счетов. Характеристика и значение плана счетов предприятий Российской Федерации.

Раздел 2 Учет имущества и источников образования имущества коммерческой организации	
Учет основных средств	Понятие основных средств и задачи их учета. Классификация основных средств и их оценка. Документальное оформление операций по движению основных средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Учет поступления основных средств. Методы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации. Учет ремонта и восстановления объектов основных средств. Переоценка основных средств. Учет выбытия основных средств. Аренда основных средств и ее формы. Учет операций по текущей аренде у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов
Учет материально-производственных запасов	Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и оценка. Документальное оформление движения материалов. Учет поступления материалов. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших в организацию. Учет расхода материалов. Методы списания стоимости использованных материалов на затраты производства. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
Учет денежных средств	Цели, задачи и принципы организации учета денежных средств. Синтетический учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Учет переводов в пути. Учет операций по специальным счетам в банках. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Учет операций по валютной кассе. Учет операций на валютных счетах в банке. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам выданным. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам полученным. Учет расчетов с использованием векселей. Учет резерва по сомнительным долгам. Учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Оценка дебиторской задолженности, влияние ее на финансовые результаты. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов по налогам и сборам, в том числе по налогу на прибыль. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по возмещению материального ущерба. Учет расчетов с учредителями. Учет внутрихозяйственных расчетов. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
Тема 2.13 Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

Форма проведения практических занятий – решение практических ситуационных задач.

4.3 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студента по учебной дисциплине регламентируется «Положением об организации самостоятельной работы студентов в НТИ НИЯУ МИФИ».

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студентов и развитии практических умений. Она заключается в работе с лекционными материалами, поиске и обзоре литературы и электронных источников информации по заданным темам курса, опережающей самостоятельной работе, в изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, подготовке к практическим занятиям, подготовке к экзамену.

5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендации для преподавателя по использованию информационно-образовательных технологий содержатся в «Положении об организационных формах и технологиях образовательного процесса в НТИ НИЯУ МИФИ».

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций, практических занятий. Для контроля усвоения студентами разделов данной дисциплины применяются тестовые технологии.

Для повышения уровня знаний студентов в течение семестра организуются консультации, во время которых: проводится объяснение непонятных для студентов разделов теоретического курса; проводятся консультации по написанию реферата; принимаются задолженности и т.д.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, предполагающих активную обратную связь между преподавателем и студентами.

В процессе изучения дисциплины «Учет и анализ: финансовый учет» используются интерактивные формы обучения при проведении практических занятий:

- выступление студентов с докладом;
- дискуссии;
- презентации;

Объем практических занятий, проводимых в интерактивной форме - не предусмотрено.

6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ

Средства текущего контроля, рубежного контроля и итогового контроля по дисциплине «Учет и анализ: финансовый учет» представлены в ФОС, полученные баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале

Оценка по 5 бальной шкале	Зачет	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90-100	A	Отлично
4 (хорошо)		85-89	B	Очень хорошо
		75-84	C	Хорошо
		70-74	D	Удовлетворительно
3 (удовлетворительно)		65-69	E	Посредственно
	60-64			
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Бородин В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15335>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Полковский А.Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Полковский А.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24746>.— ЭБС «IPRbooks»

Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15334>.— ЭБС «IPRbooks»

Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник/ Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14624>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сборник практических заданий для выполнения практических заданий.

Фонд оценочных средств. - Новоуральск, НТИ НИЯУ МИФИ

7.4 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1 <http://nsti.ru>

2 научная библиотека e-librari

3 ЭБС «Лань»

4 ЭБС «IPRbooks»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Её содержание представлено в локальной сети учебного заведения и находится в режиме свободного доступа для студентов. Доступ студентов для самостоятельной подготовки осуществляется через компьютеры библиотеки и компьютерных классов НТИ НИЯУ МИФИ.

Материально-техническое обеспечение аудиторных занятий:

- 1) комплект электронных презентаций/слайдов,
- 2) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер)

Дополнения и изменения к рабочей программе:
на 2018/2019 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:
Изменена трудоемкость изучения дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом
на 2018 год набора

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«23»_июня_2018г., протокол №4
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2019/2020 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:
нет изменений

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«01»_июля_2019г., протокол №4
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2020/2021 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:
нет изменений

«01»_июля_2020г., протокол №4
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2021/2022 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой ЭиУ

Программа действительна

на 2017/2018 уч.год
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2018/2019 уч.год
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2019/2020 уч.год
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2020/2021 уч.год
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова

на 2021/2022 уч.год
Заведующий кафедрой _____ *Гриц* О.А. Грицова