

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карякин Андрей Виссарионович
Должность: Руководитель НИИ НИЯУ МИФИ
Дата подписания: 20.03.2027 19:38:27
Уникальный программный ключ:
2e905c9a64921ebc9b6e02a1d35ea145f7838874

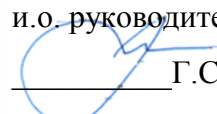
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

"Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ" (НИЯУ МИФИ)

НОВОУРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ

и.о. руководителя

 Г.С. Зиновьев

«30» июня 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины "Государственное и муниципальное управление"

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент
Профиль Управление малым бизнесом
Квалификация (степень)
выпускника Бакалавр
Форма обучения заочная

г. Новоуральск, 2017

Год набора	2017	2018
Семестр	9	4
Трудоемкость, ЗЕТ	4 ЗЭТ	3 ЗЭТ
Трудоемкость, ч.	144 ч.	108 ч.
Аудиторные занятия, в т.ч.:	36 ч.	18 ч.
- лекции	18 ч.	10 ч.
- практические занятия	18 ч.	8 ч.
Самостоятельная работа	81 ч.	90 ч.
Контроль	27	
Форма итогового контроля	экзамен	зачет

Индекс дисциплины в Рабочем учебном плане (РУП):

год набора 2017 - Б1.В.04.ДВ.01.01

год набора 2018 - ФТД.В.02

Учебную программу составил зав. кафедрой Грицова Ольга Александровна

Учебная программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономики и управления» НТИ НИЯУ МИФИ «30» мая 2017г., протокол №5 и рекомендована для подготовки бакалавров.

Заведующий кафедрой


 «30» мая 2017 г. О.А. Грицова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО.....	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ	13
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

Рабочая программа составлена в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный Ученым советом университета, Протокол № 13/07 от 27.12.2013 г. с изменениями и дополнениями, утвержденными Ученым советом университета, Протокол № 16/07 от 02.07.2016 г. и рабочим учебным планом (РУП) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (образовательная программа – «Управление малым бизнесом»).

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» предназначена для подготовки бакалавров, обладающих знаниями в различных уровнях и ветвях системы управления. Цель данной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе:

- обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию;
- имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.

Задачи курса:

- 1) сформировать у студентов представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- 2) познакомить студентов с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней — национального, регионального и муниципального;
- 3) дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- 4) обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

В соответствии с кредитно-модульной системой подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» данная учебная дисциплина является факультативной.

Изучение дисциплины «Государственное и муниципальное управление» базируется на сумме знаний и практических навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Теория менеджмента».

Изучение данной дисциплины является необходимым для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный раздел устанавливает сквозное соотношение между планируемым результатом (ПР) в данной учебной дисциплине (УД) и образовательной программе (ОП). В таблице представлены компетенции, освоение которых происходит в результате освоения содержания дисциплины «Государственное и муниципальное управление», перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине, а также соотношение между ними.

Код компетенции	Планируемый результат освоения образовательной программы, относящиеся к учебной дисциплине (ПР ОП)	Планируемый результат обучения по учебной дисциплине (ПР УД)
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<u>Знать</u> 3.1 Специфику системы государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы
		<u>Уметь</u> У.1 Уметь показать значение системы государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы
		<u>Владеть</u> В.1 навыками библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий; В.2 публичных выступлений и участия в дискуссиях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура учебной дисциплины

ГОД НАБОРА 2017 Г.

Раздел учебной дисциплины	Неде ля семес тра	Виды учебной деятельности			Формы текущего контроля и аттестации	Ссылка на ПР УД
		Аудиторная работа		СРС		
		ЛК	ПР			
Раздел 1. Содержание и основные направления изучения системы государственного и муниципального управления	1-4	2	2	20	Колл1	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 2. Федеральные органы государственного управления РФ	5-10	4	2	20	Колл2 Колл3 Колл4 Колл5	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 3. Органы государственного управления в субъектах РФ	11-14	2	2	20	Колл6	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 4. Система муниципального управления	15-18	2	2	21	Колл7 Докл	3.1 У.1 В.1 В.2
Итого:		10	8	81		
Контроль				27		

ГОД НАБОРА 2018 Г.

Раздел учебной дисциплины	Неде ля семес тра	Виды учебной деятельности			Формы текущего контроля и аттестации	Ссылка на ПР УД
		Аудиторная работа		СРС		
		ЛК	ПР			
Раздел 1. Содержание и основные направления изучения системы государственного и муниципального управления	1-4	2	2	22	Колл1	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 2. Федеральные органы государственного управления РФ	5-10	4	2	22	Колл2 Колл3 Колл4 Колл5	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 3. Органы государственного управления в субъектах РФ	11-14	2	2	22	Колл6	3.1 У.1 В.1 В.2
Раздел 4. Система муниципального управления	15-18	2	2	24	Колл7 Докл	3.1 У.1 В.1 В.2
Итого:		10	8	90		
Контроль						

Обозначения: Колл – коллоквиум; Докл – доклад.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Темы и содержание лекционных занятий

Условное обозначение, трудоемкость	Темы и содержание занятий
1	2
Раздел 1. Содержание и основные направления изучения системы государственного и муниципального управления	
1.1 Т1 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 1. Содержание системы ГМУ Принципы формирования государственного управления. Общественное производство как основа системы государственного управления. Признаки системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Уровни государственного управления. Ветви власти. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений. Формирование государственной политики и ее реализация. Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация, управление конфликтными ситуациями. Предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов федерации. Основные модели хозяйствования в современном мире. Организация законодательных и исполнительных органов государственной власти РФ. Основные цели региональной политики. Институциональные основы региональной политики в РФ.
1.2 Т2 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления Развитие представлений о формах государственного устройства. Платон, Аристотель, Гоббс, Макиавелли, Кант, Гегель, Маркс, Ленин, Вебер. Российский либерализм XIX в. и поиск оптимальной модели местного самоуправления. Республика как форма государственного управления и ее модификации. Монархия как форма государственного управления и ее модификации. Хозяйственные модели и формы хозяйствования. Кейнсианские принципы государственного управления. Монетаристские принципы государственного управления. Концепция государственного управления М. Фридмана.
1.3 Т3 ЗФО 1ч	ТЕМА 3. Система государственного управления зарубежных стран: институциональный, функциональный и организационный анализ Структура государственного управления в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ. Принципы государственного устройства в странах развитой демократии. Система государственного управления в США. Штаты, графства, тауны и тауншипы, муниципалитеты, школьные и специальные округа в системе государственного и муниципального управления США. Система государственного и муниципального управления во Франции, в Швеции, ФРГ. Сравнительный анализ зарубежного опыта
Раздел 2. Федеральные органы государственного управления РФ	
2.1 Т4 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 4. Президент РФ Становление системы президентского правления в РФ. Полномочия Президента РФ. Структура Администрации Президента РФ. Основные органы и ведущие должностные лица. Система полномочного представительства Президента в Федеральных округах: их функции и

Условное обозначение, трудоемкость	Темы и содержание занятий
1	2
	сфера ответственности. Совет безопасности, его структура и основные функции.
2.2 Т5 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 5. Законодательные и представительные органы государственной власти Полномочия Федерального собрания РФ. Двухуровневая система Федерального собрания. Законодательные и представительные основы формирования Федерального собрания. Государственная дума РФ, ее основные функции. Порядок избрания Государственной Думы и формирования ее структуры. Процедура определения ведущих ответственных лиц в Государственной Думе РФ. Совет федерации РФ, его основные функции. Порядок формирования Совета Федерации РФ.
2.3 Т6 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 6. Исполнительные органы государственного управления Основные функции федеральных органов исполнительной власти. Состав Правительства РФ. Процедура назначения и освобождения от должности Председателя правительства РФ. Нормативные акты Правительства РФ. Двухступенчатая структура исполнительной власти. Виды федеральных органов исполнительной власти: Федеральные министерства, агентства и службы. Основные их функции и новый порядок переподчинения.
2.4 Т7 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 7. Судебная система РФ Суд как государственный орган. Судопроизводства, специфика дел по судопроизводству. Виды судебной власти по уровню. Подсистемы судебной системы: конституционная, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Мировые суды и их компетенции. Суды с участием присяжных заседателей.
2.5 Т8 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 8. Государственная и муниципальная служба РФ Система государственной и муниципальной службы: основные принципы и нормативное регулирование. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Категории государственной и муниципальной службы. Государственные (муниципальные) должности. Категории, группы и чины в системе государственной (муниципальной) службы. Квалификационные разряды государственной (муниципальной) службы. Права и обязанности гражданского служащего. Ограничения и запреты, связанные с гражданской службой. Организационные формы управления работы с обращениями граждан. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и организациями, расположенными на территории муниципального образования.
2.6 Т9 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 9. Другие органы в системе управления государством Система прокуратуры. Порядок назначения и отстранения Генерального прокурора РФ, его заместителей, прокуроров субъектов РФ. Акты прокурорского надзора. Центральная избирательная комиссия. Ее основные функции. Порядок формирования ЦИК. Основные функции Центрального Банка РФ. Назначение и освобождение от должности Председателя, членов Совета директоров Центрального Банка РФ. Счетная палата, ее функции и процедура формирования.
2.7 Т10	ТЕМА 10. Конфликт интересов

Условное обозначение, трудоемкость	Темы и содержание занятий
1	2
ЗФО 1ч	Правовое регулирование проблемы конфликта интересов. Основные принципы урегулирования конфликта интересов. Органы урегулирования конфликта интересов. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов.
Раздел 3. Система органов государственного управления в субъектах РФ	
3.1 T11 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 11. Система государственного управления в субъектах РФ Структура Федеративного устройства РФ. Региональная власть. Система органов государственной власти субъекта РФ: Законодательный (представительный) орган субъекта, Высший исполнительный орган, Высшее должностное лицо субъекта. Структура органов республиканской, краевой, областной администрации. Организационная структура администрации автономной области и автономного округа.
3.2 T12 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 12. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ Процедура формирования законодательного (представительного) органа субъекта РФ. Название и структура законодательного органа субъекта РФ. Двухступенчатая структура парламента некоторых субъектов РФ. Основные полномочия законодательного (представительного) органа субъекта РФ. Прекращение его полномочий.
3.3 T13 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 13. Структура органов исполнительной власти субъекта РФ Основные полномочия Высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Структура и основные чины органов исполнительной власти субъекта РФ.
3.4 T14 ЗФО 0,2ч	ТЕМА 14. Высшее должностное лицо субъекта РФ Названия и основные полномочия Высшего должностного лица субъекта РФ. Взаимодействие высшего должностного лица с законодательными, исполнительными органами власти федерального уровня и уровня субъекта РФ.
3.5 T15 ЗФО 0,3ч	ТЕМА 15. Новый порядок избрания, отрешения от должности Высшего должностного лица субъекта РФ Нормативная правовая основа изменения процедуры избрания, отрешения от должности высшего должностного лица субъекта РФ. Порядок его избрания и основные полномочия. Ограничения и запреты при избрании высшего должностного лица субъекта РФ. Досрочное прекращение полномочий Высшего должностного лица субъекта РФ.
Раздел 4. Система муниципального управления	
4.1 T16 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 16. Муниципальная власть и местное самоуправление Содержание и структура понятия муниципальная власть. Население муниципального образования. Муниципальные финансы, муниципальная собственность и муниципальные нормы. Опыт становления местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Признаки муниципальных образований. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Основные функции местного самоуправления. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.

Условное обозначение, трудоемкость	Темы и содержание занятий
1	2
4.2 Т17 ЗФО 0,5ч	ТЕМА 17. Органы муниципального управления в муниципальных образованиях РФ Модели местного самоуправления в РФ. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и основные элементы.
4.3 Т18 ЗФО 1ч	ТЕМА 18. Процесс муниципального управления. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Кадровое обеспечение. Планирование деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти. Разграничение полномочий. Система контрольных органов государственного и муниципального управления.

Практические занятия проводятся в следующих формах:

- 1) в форме занятий, на которых происходит обсуждение и защита рефератов;
- 2) в форме коллоквиумов, проводимых по темам лекций с целью закрепления пройденного теоретического материала.

Темы и содержание практических занятий представлены в таблице

Условное обозначение	Тематика практических занятий
1	2
Колл 1	ТЕМА 1. Содержание и основные направления изучения системы государственного и муниципального управления Вопросы к теме: 1. Государственное управление как деятельность и как вид социального управления. 2. Государственное и муниципальное управление как отрасль знания и специальная дисциплина. 3. Причины возникновения государственного и муниципального управления. 4. Объект, предмет, цель изучения системы государственного и муниципального управления. 5. Предмет и методы общей теории государственного и муниципального управления. 6. Понятие и виды законов. Сущность и особенности законов государственного управления. 7. Сущность управленческих отношений и их классификация. 8. Принципы управления. Основные принципы государственного и муниципального управления. 9. Наука государственного управления в древности 10. Становление науки государственного и муниципального управления.

Условное обозначение	Тематика практических занятий
1	2
	11. Развитие науки государственного и муниципального управления в России. 12. Связь науки государственного и муниципального управления с другими науками. 13. Формы Законодательной власти. 14. Действующие системы Исполнительной власти.
Колл 2	ТЕМА 2. Государственная власть в Российской Федерации Вопросы к теме: 1. Государственный орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного управления. 2. Правовой статус государственного органа. 3. Федеральные органы государственного управления. 4. Органы государственного управления субъектов РФ. 5. Проблемы взаимоотношений органов государственной власти РФ и органы государственной власти субъектов России.
Колл 3	Тема 3. Органы государственного управления на федеральном уровне Вопросы к теме: 1. Президентская власть. 2. Органы законодательной власти РФ. 3. Исполнительные органы РФ. 4. Судебная система. 5. Система Прокуратуры РФ. 6. Счетная Палата.
Колл 4	ТЕМА 4. Управленческий труд как исполнение государственной гражданской службы Вопросы к теме: 1. Основное содержание и специфика государственной службы гражданских служащих. 2. Руководители органов государственного управления в системе государственной власти. 3. Планирование гражданской службы (работы) руководителей и специалистов органов государственного управления. 4. Порядок подготовки и проведения служебных совещаний. Эффективность деятельности гражданских служащих.
Колл 5	ТЕМА 5. Органы государственного управления субъекта РФ Вопросы к теме: 1. Высший исполнительный орган субъекта РФ. 2. Высший законодательный орган субъекта РФ. 3. Высшее должностное лицо субъекта РФ.
Колл 6	ТЕМА 6. Муниципальное управление Вопросы к теме: 1. Местное самоуправление как особая форма публичного управления. 2. Нормативные правовые основы местного самоуправления. 3. Органы местного самоуправления.
Колл 7	ТЕМА 7. Организация работы с обращениями граждан Вопросы к теме: 1. Формы обращения граждан в органы государственного и муниципального управления.

Условное обозначение	Тематика практических занятий
1	2
	2. Организационные формы управления по работе с обращениями граждан. 3. Сроки рассмотрения обращения граждан. 4. Организация личного приема граждан и работы с письменными обращениями. 5. Организация контроля за исполнением обращений граждан. 6. Информационное обеспечение деятельности органов государственного и муниципального управления.
Докл	Защита рефератов

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студента по учебной дисциплине регламентируется «Положением об организации самостоятельной работы студентов в НТИ НИЯУ МИФИ».

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студентов и развитии практических умений. Она заключается в работе с лекционными материалами, поиске и обзоре литературы и электронных источников информации по заданным темам курса, опережающей самостоятельной работе, в изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, подготовке к практическим занятиям, подготовке к экзамену.

Перечень учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение учебной работы студентов включает:

- 1) слайды для проведения лекций;
- 2) фонд оценочных средств:
 - комплект тестовых заданий;
 - вопросы для подготовки к коллоквиумам;
 - контрольные вопросы для подготовки к сдаче экзамена;
 - методические рекомендации для преподавателя;
- 3) учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает:
 - методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся НТИ НИЯУ МИФИ.
 - стандарт организации СТО НТИ-2-2014. Требования к оформлению текстовой документации;

5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендации для преподавателя по использованию информационно-образовательных технологий содержатся в «Положении об организационных формах и технологиях образовательного процесса в НТИ НИЯУ МИФИ».

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций, практических занятий. Для контроля усвоения студентами разделов данной дисциплины применяются тестовые технологии.

Для повышения уровня знаний студентов в течение семестра организуются консультации, во время которых:

- проводится объяснение непонятных для студентов разделов теоретического курса;
- проводятся консультации по написанию реферата;
- принимаются задолженности и т.д.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, предполагающих активную обратную связь между преподавателем и студентами.

В процессе изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» используются интерактивные формы обучения при проведении практических занятий:

- выступление студентов с докладом;
- дискуссии;
- презентации;

6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ

Для оценки достижений студента используется рейтинговая система оценок.

Распределение баллов текущего рейтинга по видам деятельности

№ п/п	Наименование	Аттестация	Макс. балл	Планируемый результат обучения по учебной дисциплине
1	Раздел 1. Содержание и основные направления изучения системы государственного и муниципального управления	Колл1	5	3.1 У.1 В.1 В.2
2	Раздел 2. Федеральные органы государственного управления РФ	Колл2 Колл3 Колл4 Колл5	5 5 5 5	3.1 У.1 В.1 В.2
3	Раздел 3. Органы государственного управления в субъектах РФ	Колл6	5	3.1 У.1 В.1 В.2
4	Раздел 4. Система муниципального управления	Колл7	5	3.1 У.1 В.1 В.2
5	Написание реферата	Реферат	25	3.1 У.1 В.1 В.2
6	Защита реферата	Доклад	10	
7	Экзамен	Тестовое задание на экзамен	30	3.1
ИТОГО			100	

Полученные баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале

Полученные баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале				
Оценка по 5 балльной шкале	Зачет	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90-100	A	Отлично
4 (хорошо)		85-89	B	Очень хорошо
		75-84	C	Хорошо
		70-74	D	Удовлетворительно
3 (удовлетворительно)		65-69	E	Посредственно
	60-64			
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

- 1 Моисеев А.Д. Муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Моисеев А.Д., Московцева Л.В., Шурупова А.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15404>.— ЭБС «IPRbooks»
- 2 Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16411>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2 Дополнительная литература

- 1 Мимндлин Ю. Б., Онанко Н. А., Семикина Г. Ю., Соловьева Л. П., Цыпин И. С., Шедько Ю. Н., Шубцова Л. В., Шедько Ю. Н. **Система государственного и муниципального управления** [учеб.для бакалавров] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ ; под ред. Ю. Н. Шедько - М. : Юрайт, 2013. - 570 с.
- 2 Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Подъяблонская Л.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15345>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3 Методическое обеспечение

- 1 Фонд оценочных средств. - Новоуральск, НТИ НИЯУ МИФИ

7.4 Информационное обеспечение

- 1 <http://nsti.ru>
- 2 научная библиотека e-librari
- 3 ЭБС «Лань»
- 4 ЭБС «IPRbooks»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Её содержание представлено в локальной сети учебного заведения и находится в режиме свободного доступа для студентов. Доступ студентов для самостоятельной подготовки осуществляется через компьютеры библиотеки и компьютерных классов НТИ НИЯУ МИФИ.

Материально-техническое обеспечение аудиторных занятий:

- 1) комплект электронных презентаций/слайдов,
- 2) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер)

Дополнения и изменения к рабочей программе:

на 2018/2019 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Изменена трудоемкость изучения дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом
на 2018 год набора

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

«23»_июня_2018г., протокол №4

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2019/2020 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

нет изменений

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

«01»_июля_2019г., протокол №4

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2020/2021 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

нет изменений

«01»_июля_2020г., протокол №4

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2021/2022 уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «__»__20__г.

Заведующий кафедрой ЭиУ

Программа действительна

на 2017/2018 уч.год

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2018/2019 уч.год

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2019/2020 уч.год

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2020/2021 уч.год

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова

на 2021/2022 уч.год

Заведующий кафедрой Гриц О.А. Грицова