

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карякин Андрей Виссарионович
Должность: Руководитель НТИ НИЯУ МИФИ
Дата подписания: 20.02.2021 07:40:09
Уникальный программный ключ:
2e905c9a64921ebc9b6e02a1d37e5b01a8874

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ"

НОВОУРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом НТИ НИЯУ МИФИ
Протокол № 3 от 04.07.2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины "Основы управления персоналом"

Направление подготовки 15.03.05 "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств"
Профиль "Разработка оборудования для аддитивных технологий "
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения очная

г. Новоуральск, 2019

	Очная форма обучения
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕТ	3 ЗЭТ
Трудоемкость, ч.	108 ч.
Аудиторные занятия, в т.ч.:	36 ч.
- лекции	- ч.
- лабораторные работы	36ч.
- практические работы	- ч.
Самостоятельная работа	45 ч.
Контроль	27ч
Форма итогового контроля	экзамен

Индекс дисциплины в Рабочем учебном плане (РУП) – Б1.О.03.06

Разработчиком рабочей программы дисциплины (РПД) является Грицова Ольга Александровна, к.э.н., доцент зав.кафедрой экономики и управления НТИ НИЯУ МИФИ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	8
6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ.....	9
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

Рабочая программа составлена в соответствии с Образовательным стандартом высшего образования Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» по направлению подготовки 15.03.05 "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств" (квалификация (степень) «бакалавр»), утв. Ученым советом НИЯУ МИФИ (протокол № 18/9 от 10.12.2018 г.) и рабочим учебным планом (РУП) по направлению подготовки 15.03.05 "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств" (профиль – «Разработка оборудования для аддитивных технологий»).

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Глобальной целью преподавания данной дисциплины является формирование представлений, знаний, умений и навыков в области управления человеческими ресурсами при организации командной работы в рамках проектного управления. Изучение дисциплины позволит будущему бакалавру использовать необходимые теоретические знания и практические умения для осуществления функций по управлению персоналом с помощью современных компьютерных технологий.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Данная учебная дисциплина входит в цикл дисциплин общепрофессионального модуля и является дисциплиной по выбору.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И ИХ СООТНОШЕНИЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный раздел устанавливает сквозное соотношение между планируемым результатом (ПР) в данной учебной дисциплине (УД) и образовательной программе (ОП). В таблице представлены компетенции, освоение которых происходит в результате освоения содержания дисциплины «Управление персоналом», перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине, а также соотношение между ними. Соотношение планируемых результатов обучения по учебной дисциплине и результатов освоения образовательной программы устанавливается в виде: <Код УД по РУП>/<ПР ОП>/<ПР УД>.

Код компетенции Планируемый результат освоения образовательной программы, относящиеся к учебной дисциплине (ПР ОП)	Индикатор достижения компетенции	Планируемый результат обучения по учебной дисциплине (ПР УД)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать основы командообразования УК-3.2 Способен принимать решения формированию ролевого состава команды	<u>Знать:</u> 3.1 роль и место управления персоналом команды в управлении проектами; 3.2 принципы формирования команды и условия ее эффективной работы; 3.3 специфику команды как человеческого ресурса <u>Уметь:</u> У.1 проводить анализ факторов, влияющих на эффективность работы команды <u>Владеть:</u> В.1 навыками формирования ролевого состава команды в зависимости от специфики проекта
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<u>УК-6.1</u> Способен использовать методы тайм-менеджмента для управления временем	<u>Знать:</u> 3.4 основы тайм-менеджмента <u>Уметь:</u> У.2 планировать свое время <u>Владеть:</u> В.2 методами тайм-менеджмента

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет:
 - при очной форме обучения 2 зачетные единицы, 72 ч.

4.1. Структура учебной дисциплины

Раздел учебной дисциплины	Неделя семестра	Виды учебных занятий, и их трудоемкость (в часах)			Ссылка на ПР УД	Формы контроля успеваемости
		Лекции	Практические занятия и лабораторные работы	СРС: подготовка к		
Концептуальные основы управления командой как человеческим ресурсом						
Формирование и развитие команды	1-2	2	2	4	3.1 3.2 У.1 У.2 В.1	ПР1
Особенности управления командой как человеческим ресурсом	3-4	2	2	4	3.1 3.2 У.1 У.2 В.1	ТЗ1
Система управления персоналом						
Значение системы управления персоналом в управлении проектами	5-6	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ПР2
Кадровая политика	7-8	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ПР3
Подбор персонала	9-10	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ПР4
Оценка персонала	11-12	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ЛР1
Расстановка персонала	13-14	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ПР5 ЛР2
Обучение персонала	15-16	2	2	4	3.5 У.3 В.3	ЛР3
Основы тайм-менеджмента	17	2		2	3.4 У.2 В.2	ТЗ2
Подготовка к зачету				4		ЗР
Итого	1-17	18	16	38		

Обозначения: ПР – Практическая работа, ТЗ – тестовое задание, ЛР – Лабораторная работа, ЗР – Зачетная работа.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Лекционные занятия

Грудоемкость	Темы и содержание занятий
Раздел 1. Концептуальные основы управления командой как человеческим ресурсом	
2ч.	<i>Формирование и развитие команды</i> Основные понятия. Принципы формирования команды. Эффективность команды.
2ч.	<i>Особенности управления командой как человеческим ресурсом</i> Эволюция функции управления человеческими ресурсами Классификация концепций управления персоналом. Принципы управления персоналом. Специфика команды как человеческого ресурса.
Раздел 2. Элементы системы управления персоналом и ее обеспечение	
2ч.	<i>Значение системы управления персоналом в управлении проектами</i> Система управления трудовыми ресурсами в современной организации, ее цели, задачи, функции, основные элементы.
2ч.	<i>Кадровая политика</i> Необходимость кадровой политики, ее элементы: тип власти в обществе, формы власти, применяемые для руководства трудовым коллективом, стиль руководства, философия фирмы, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор.
2ч.	<i>Подбор персонала</i> Процесс кадрового планирования в организации. Понятие модели рабочего места. Профессиональный отбор персонала.
2ч.	<i>Оценка персонала</i> Понятие оценки персонала, ее основные задачи. Определение показателей оценки. Методы оценки персонала.
2ч.	<i>Расстановка персонала</i> Рациональное использование кадров в организации. Виды трудовых перемещений.
2ч.	<i>Обучение персонала</i> Основные виды обучения рабочих и служащих: профессиональная подготовка, повышение квалификации, переподготовка кадров, послевузовское дополнительное образование. Процесс обучения. Методы обучения на рабочем месте, вне рабочего места, комбинированные методы обучения.
2ч.	<i>Основы тайм-менеджмента</i> Управление временем: основные понятия. Методы тайм-менеджмента

Практические занятия

Код занятия, трудоемкость	Темы занятий
Раздел 1. Концептуальные основы управления командой как человеческим ресурсом	
Пр 1 - 2 ч.	Практическая работа на тему «Формирование и развитие команды»
ТЗ 1 – 2 ч.	Тестовое задание по разделу 1. Концептуальные основы управления командой как человеческим ресурсом
Пр 2 - 2 ч.	Практическая работа на тему «Функции системы управления персоналом»
Раздел 2. Система управления персоналом	
Пр 3 - 2ч.	Практическая работа на тему «Основные кадровые документы»

Код занятия, трудоемкость	Темы занятий
Пр 4 - 2ч.	Практическая работа на тему «Подбор персонала»
Пр 5 - 2ч.	Практическая работа на тему «Составление должностной инструкции»
ЛР1 - 2 ч.	«Подбор персонала» Интерфейс для ведения управленческого учета, кадровое планирование, отчеты по кадровому планированию. Регистрация кандидатов, оценка кандидатов, прием на работу
ЛР2 - 2 ч.	«Аттестация и анкетирование персонала» Работа со справочником «Компетенции», инструмент «Контроль компетенций», анкетирование работников
ЛР3 - 1 ч.	«Обучение персонала» Работа со справочниками «Компетенции», «Занятия», «Учебные курсы». Создание документов «Планирование обучения», «Заявка на обучение», «Прохождение курсов обучения», отчеты
ТЗ2 – 1 ч.	Тестовое задание по разделу 2. Система управления персоналом

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студента по учебной дисциплине регламентируется «Положением об организации самостоятельной работы студентов в НТИ НИЯУ МИФИ». Самостоятельная работа студентов подразумевает под собой повторение теоретического материала с целью подготовки к практическим занятиям.

Перечень учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение учебной работы студентов включает:

- 1) фонд оценочных средств:
 - комплект заданий для практических и лабораторных работ;
 - задание для выполнения зачетной работы.
 - методические рекомендации для преподавателя;
- 2) учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов включает методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся НТИ НИЯУ МИФИ.

5. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендации для преподавателя по использованию информационно-образовательных технологий содержатся в «Положении об организационных формах и технологиях образовательного процесса в НТИ НИЯУ МИФИ».

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. Аудиторные практические занятия проводятся в виде интерактивных занятий.

Для повышения уровня знаний студентов в течение семестра организуются консультации, во время которых:

- проводится объяснение непонятных для студентов разделов дисциплины;
- проводятся консультации по выполнению практических заданий.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, предполагающих активную обратную связь между преподавателем и студентами.

6. СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ

Для оценки достижений студента используется рейтинговая система оценок.
Распределение баллов текущего рейтинга по видам деятельности

№ п/п	Наименование	Аттестация	Максимальный балл	Планируемый результат обучения по учебной дисциплине
1	Раздел 1. Концептуальные основы управления командой как человеческим ресурсом	ПР1 ТЗ1 ПР2	5 10 5	З.1 З.2 У.1 У.2 В.1
2	Раздел 2. Система управления персоналом	ПР3 ПР4 ПР5 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ТЗ2	5 5 5 5 5 5 10	З.3 З.4 З.5 У.2 У.3 В.2 В.3
3	Зачет	ЗР	40	3.1 - 3.5
ИТОГО			100	

Полученные баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале:

Оценка по 5 бальной шкале	Зачет	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90-100	A	Отлично
4 (хорошо)		85-89	B	Очень хорошо
		75-84	C	Хорошо
		70-74	D	Удовлетворительно
3 (удовлетворительно)		65-69	E	Посредственно
	60-64			
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

1. Дейнека А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дейнека А.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24767>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дейнека А.В., Беспалько В.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 389 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24835>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Царегородцев Ю.Н. Развитие человеческого потенциала организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царегородцев Ю.Н., Ефремова Ю.Е., Башина

О.Э.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2020.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8616>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2 Методическое обеспечение

1 Грицова О.А. Фонд оценочных средств. - Новоуральск, НТИ НИЯУ МИФИ

7.3 Информационное обеспечение

1 <http://nsti.ru>

2 научная библиотека e-librari

3 ЭБС «Лань»

4 ЭБС «IPRbooks»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Её содержание представлено в локальной сети учебного заведения и находится в режиме свободного доступа для студентов. Доступ студентов для самостоятельной подготовки осуществляется через компьютеры библиотеки и компьютерных классов НТИ НИЯУ МИФИ.

Материально-техническое обеспечение лабораторных занятий:

1) компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер);

2) рабочие места студентов, оснащенные компьютерами, с установленным ПО «1С: Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом»