

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карякин Андрей Виссарионович
Должность: Руководитель НТИ НИЯУ МИФИ
Дата подписания: 04.07.2023 14:00:00
Уникальный программный ключ:
2e905c9a64921ebc9b6e02a1d35ea145f7838874

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Новоуральский технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом НТИ НИЯУ МИФИ
Протокол № 4 от 30.08.2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
«Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных навыков)»

Направление подготовки (специальность)	11.03.04 Электроника и нанoeлектроника
Профиль подготовки (специализация)	Промышленная электроника
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная

г. Новоуральск, 2021

Курс – 2

Семестр – 4

Трудоемкость учебной практики в ЗЕТ – 6

Объем учебных занятий в часах – 216

Форма отчетности - отчет по индивидуальному заданию по учебной практике

Группы студентов - направления 11.03.04 "Электроника и наноэлектроника"

Рабочую программу составил заведующий кафедрой «Промышленной электроники»
Зиновьев Г.С., к.т.н., доцент.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1	Компетенции, формируемые у студентов в результате прохождения практики	4
1.2	Место практики в структуре ООП.....	5
1.3	Сроки и продолжительность прохождения практики	5
1.4	Объект и предмет практики	5
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
2.1	Структура (этапы) и объем учебной практики	6
2.2	Разделы (этапы) практики.....	7
3	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.	8
4	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
4.1	Методические рекомендации для преподавателя – руководителя практикой	9
4.2	Методические рекомендации для студента	9
5	ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ ..	11
6	СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	113
6.1	Результат (освоенные компетенции) и формы текущего контроля.....	113
6.2	Шкала оценки знаний.....	14
7	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
8	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
	ПРИЛОЖЕНИЕ А	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б	17

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника (квалификация (степень) "бакалавр") учебная практика является обязательным элементом основной образовательной программы бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Целью второй учебной практики является:

- формирование информационной культуры студента, его исполнительской культуры и дисциплины, что необходимо для успешного освоения всех видов профессиональной деятельности выпускника:
 - проектно – конструкторской;
 - производственно – технологической;
 - научно – исследовательской;
 - организационно – управленческой;
 - сервисно – эксплуатационной;
 - специальной.
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении естественно – научных и профессиональных дисциплин;

Задачами второй учебной практики являются:

- получить представления об электроустановках и электронном оборудовании;
- ознакомиться с ЭРЭ, компонентами и комплектующими для электронных устройств и систем автоматики, их конструктивным исполнением, параметрами и размерными рядами, физическими принципами их действия;
- приобретение умений и навыков пользования средств измерений, электро – и радиомонтажного инструмента.
- сбор материалов для подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

1.1 Компетенции, формируемые у студентов в результате прохождения практики

В соответствии с образовательной программой подготовки бакалавров по направлению 11.03.04 «Электроника и нанoeлектроника» учебная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОПК-3 Способность решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей

ОПК-5 Способностью использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных

ПК-1 Способностью строить простейшие физические и математические модели приборов, схем, устройств и установок электроники и нанoeлектроники различного функционального назначения, а также использовать стандартные программные средства их компьютерного моделирования

ПК-3 Готовность анализировать и систематизировать результаты исследований, представлять материалы в виде научных отчетов, публикаций, презентаций.

1.2 Место практики в структуре ООП

Вторая учебная практика относится к циклу Б. 2. «Практики»

Б2.У Учебная практика		З.Е.
Б2.У2 Учебная практика2	Зачет с оценкой	6

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части циклов учебного плана.

Требования к организации практики определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

1.3 Сроки и продолжительность прохождения практики

Вторая учебная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника (квалификация (степень) "бакалавр"), проводится в лабораториях и аудиториях НТИ НИЯУ "МИФИ".

Период прохождения практики определяется учебным планом направления подготовки бакалавров 11.03.04 «Электроника и нанoeлектроника»

Форма обучения	Курс	Семестр	Продолжительность, недель	Трудоемкость	
				ЗЭТ	час
Очная	2	4	4	6	216

1.4 Объект и предмет практики

Объектами учебной практики являются структурные подразделения НТИ НИЯУ МИФИ. Так же учебная практика может осуществляться по месту работы студента. В данном случае объектами практики являются организации, учреждения и предприятия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе и органы государственной и муниципальной власти, государственные и муниципальные организации (предприятия), структурные подразделения государственных и муниципальных организаций (предприятий) и т.п.

Место проведения практики согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой, а также с помощником руководителя НТИ НИЯУ МИФИ по учебно-производственной работе.

Предметом практики являются:

- функциональные обязанности сотрудника соответствующего подразделения организации;
- информации об организации и структурном подразделении, в котором проходит практика, для подготовки отчёта;
- система управления организацией (предприятием);
- информационная система организации (подразделения), где проходит практика.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Структура (этапы) и объем учебной практики

Вводный инструктаж. Ознакомление студентов-практикантов с целями, задачами, временем и местом прохождения практики. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка работы организации и техники безопасности. Проведение инструктажа по самостоятельной работе студентов и оформлению отчета. Общее знакомство с организацией (путем проведения экскурсии или выступления руководителя).

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.

Содержание учебной практики

Тема 1. Изучение нормативной и технической документации. Ознакомление с основными структурными подразделениями кафедры и спецификой их работы.

- 1 Ч 1. Общие сведения по охране труда и технике безопасности.
- 2 Документы по ОТ: ССБТ, СНиП, СанПиН, ПТЭ. Аттестация рабочих мест.
- 3 Документы по ТБ: Правила, инструкции по ТБ. Инструктаж.
- 4 Ч 2. Экскурсия по кафедре (с демонстрацией лабораторных работ, установок и компьютерного класса).

Тема 2. Ознакомление с электронной элементной базой. Общие сведения.

- 1 Общие сведения об электроустановках. Основные понятия и определения.
- 2 Цепи вторичной коммутации.
- 3 Электромеханические элементы, электронные приборы.
- 4 Элементы структуры приборов и систем автоматики

Тема 3. Ознакомление с измерительными приборами. Измерение параметров.

- 1 Знакомство с ЭРЭ. Классификация. Параметры и характеристики.

- 2 Измерительные приборы. Применение имеющихся СИ для измерения сопротивлений, проверки конденсаторов и обмоток реле.
- 3 Проверка состояния ПП посредством СИ.

Тема 4. Работа с документацией. Типы схем.

- 1 Конструкторская и технологическая документация.
- 2 Типы схем. Операционные карты.
- 3 Подготовка исполнительных схем для макетирования.

Тема 5. Выполнение индивидуальных заданий по монтажу. Проверка и наладка макетов устройств.

- 1 Назначение и применение монтажного инструмента и оснастки.
- 2 Монтаж, проверка и наладка макетов устройств.
- 3 Определение параметров и характеристик созданных макетов устройств.

Студент получает индивидуальное задание, в котором перечислены те или иные выше названные вопросы. Поэтому отчет по практике составляется в соответствии с индивидуальным заданием.

В последний день учебной практики студенты защищают свои задания.

2.2 Разделы (этапы) практики

1 Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, общее ознакомление с технической документацией.

2 Учебно – исследовательский (Получение общих сведений об электроустановках. Ознакомление с электронной элементной базой, измерительными приборами. Подготовка исполнительных схем для макетирования.)

3 Заключительный этап, заключается в выполнении индивидуальных заданий по монтажу, проверке и наладке макетов устройств, том числе обработка и анализ полученной информации,

подготовка и оформление отчета по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Получить общие сведения об охране труда, технике безопасности при работе в электроустановках и с электронными устройствами – 12 часов	Приказ о распределении студентов за 2 недели до начала практики. Индивидуальная программа прохождения учебной практики (Приложение

			Б)
2	Ознакомительный этап	Ознакомиться с ЭРЭ, компонентами и комплектующими для электронных устройств и систем автоматики, их конструктивным исполнением, параметрами и размерными рядами, физическими принципами их действия – 40 часов	Практическая часть отчёта
3	Практическая часть	Получение навыков работы электро – и радиомонтажного инструмента. Монтаж и наладка электронного устройства. – 38 часов	Практическая часть отчёта
4	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета по практике; – 18 часов	Отчёт по практике, который должен включать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, составленные и оформленные в соответствии с утверждённой программой практики и методическими рекомендациями по их оформлению.

Индивидуальное задание должно соответствовать целям и задачам производственной практики. Содержание индивидуального задания определяется руководителем практики с учетом специфики подразделения, в которое направляется студент для прохождения практики, и утверждается заведующим кафедрой.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Основными образовательными технологиями, используемыми на практике, являются:

- организационное собрание;
- знакомство с организацией, ее деятельностью;
- участие в деятельности подразделения, выполнение индивидуального задания;
- обсуждение материалов практики с руководителем;
- подготовка отчета по практике;
- проведение защиты отчета по практике.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на практике являются:

- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Методические рекомендации для преподавателя – руководителя практикой

В обязанности руководителя практики входит:

- ознакомиться с программой практики и уточнить со студентами все вопросы, возникающие у них;
- составить календарный план прохождения практики;
- выдать студентам индивидуальные задания и оказать помощь в сборе материалов, при необходимости проводить консультации;
- по окончании практики проверить и оценить выполненную работу с использованием традиционной шкалы оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», предоставить отзыв о работе студентов во время прохождения практики, заверив своей подписью.

4.2 Методические рекомендации для студента

4.2.1 В обязанности студента входит:

- пройти практику в установленный учебным планом срок;
- получить методические указания по прохождению практики, а также получить индивидуальное задание на кафедре Промышленной электроники;
- подчиняться действующим на предприятии Правилам внутреннего распорядка, изучить и строго соблюдать Правила охраны труда, Правила техники безопасности и производственной санитарии;
- систематически отчитываться перед руководителем практики о проделанной работе за определенный срок;

- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты;
- вести дневник практики по указанной форме;
- находится в организации не менее 4 ч. в день. График работы составляется с учетом целей и задач конкретного дня практики;
- по окончании срока практики представить на кафедру "Промышленная электроника" письменный отчет.

Место практики и руководитель закрепляются приказом по институту.

4.2.2 Методические рекомендации по оформлению отчета по практике

Структура отчета:

- титульный лист,
- индивидуальное задание,
- содержание отчета,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список использованных источников,
- приложения,
- дневник.

Титульный лист отчета должен содержать сведения: о студенте (Ф.И.О., курс, форма обучения), месте и сроке прохождения практики, Ф.И.О., должность и место работы руководителя практики (Приложение А).

Индивидуальное задание выдается руководителем практики с учетом специфики деятельности подразделения, в котором студент будет проходить практику. Бланк индивидуального задания представлен в Приложении Б.

В содержании перечисляются представленные в отчете разделы с указанием страниц.

Введение должно отражать актуальность осуществления деятельности в организации; объект и предмет практики; ее цели и задачи.

Основная часть отчета должна включать следующие разделы:

- 1 Общая характеристика организации, в которой проходила практика.
- 2 Характеристика деятельности организации.
- 3 Характеристика подразделения, в котором проходила практика.
- 4 Результаты выполнения индивидуального задания.

В заключении отражаются основные результаты прохождения практики.

Список использованных источников содержит перечень наименований используемых в процессе составления отчета литературных источников.

В приложения к отчету включают таблицы, схемы, графики, копии документов, не представляющих коммерческую тайну.

В дневнике прохождения практики должны быть отражены конкретные действия студента в процессе практической деятельности.

Примерный объем отчета по технологической практике должен составлять 30-40 страниц формата А4 вместе с приложениями.

При наборе текста на компьютере:

- шрифт должен быть Times New Roman Cyr или Times New Roman;
- размер шрифта основного текста – 12 пт;
- файл должен быть подготовлен в текстовом редакторе Word, при этом должны быть установлены следующие параметры документа:
- верхнее поле – 2,0 см;
- нижнее поле – 2,0 см;
- левое поле – 3,0 см;
- правое поле – 2,0 см;
- межстрочный интервал (Формат/Абзац) – полуторный;

Страницы текста нумеруются, на титульном листе и задании на практику номер не ставится, следующая страница содержания обозначается цифрой 3. Нумерация страниц должна быть сквозной по всему тексту.

5 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам практики проводится на кафедре Промышленной электроники в установленные кафедрой сроки, на основании сформированного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета

Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость, которая сдается в учебный отдел и в зачетной книжке студента.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из института, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом и положением «О порядке отчисления и восстановления студентов НТИ «НИЯУ «МИФИ»».

По итогам практики студент формирует письменный отчет о её прохождении. Отчет о прохождении производственной практики оформляется с использованием средств MS-Office. Оформленный отчет представляется студентом на кафедру после окончания практики в установленные кафедрой сроки. Руководитель практики от кафедры проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске студента к защите. Защита проходит в комиссии, состоящей из преподавателей кафедры.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в

установленный срок.

5.1 Балльно-рейтинговая система оценки результатов практики

Проверка качества прохождения практики студентами обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов, которая основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студентов в ходе прохождения практик.

Качество прохождения студентом всех видов практик оценивается по 100-балльной шкале, в том числе 60 баллов за текущую работу и 40 баллов за качество отчета и его защиту. По текущей работе учитываются:

- Степень выполнения программы практики;
- Объем и полнота собранных на практике материалов;
- Уровень ознакомления студента с темами программы практики;
- Другие показатели с учетом специфики производства и вида практики.

1 Соблюдение студентами сроков прохождения практики
3 Качественное выполнение отчета, в содержании которого отражены все требуемые пункты.
4 Использование современных информационных технологий
5 Умение студента ориентироваться в теоретическом материале работы и доходчиво его доложить
5 Способностью обосновать выводы и разъяснять их

- 1 Соблюдение студентами сроков прохождения практики – 10 баллов
- 2 Умение студента ориентироваться в теоретическом материале работы и доходчиво его доложить – 20 баллов
- 3 Качественное выполнение практической части практики – 15 баллов
- 4 Способностью обосновать выводы и разъяснять их – 15 баллов

Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от института.

При защите отчета учитываются:

- Творческий подход к анализу материалов практики
- Уровень владения докладываемым материалом;
- Качество выполнения и оформления отчета
- Другие показатели с учетом специфики производства и вида практики.

Оценка по промежуточной аттестации производится по следующим позициям:

- 1 Полнота и качество выполненной работы – до 8 баллов;
- 2 Качество анализа используемой литературы – до 8 баллов;
- 3 Использование современных информационных технологий – до 8 баллов;
- 4 Умение студента ориентироваться в теоретическом материале работы и доходчиво его доложить – до 8 баллов.

5 Способностью обосновать выводы и разъяснять их – до 8 баллов.

6 СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

6.1 Результат (освоенные компетенции) и формы текущего контроля

Результат (освоенные компетенции)	Формы текущего контроля
ОПК-3 Способность решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей	Собеседование
ОПК-5 Способностью использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных	Собеседование
ПК-1 Способностью строить простейшие физические и математические модели приборов, схем, устройств и установок электроники и нанoeлектроники различного функционального назначения, а также использовать стандартные программные средства их компьютерного моделирования	Собеседование, предварительная проверка материалов отчета по практике
ПК-3 Готовность анализировать и систематизировать результаты исследований, представлять материалы в виде научных отчетов, публикаций, презентаций	Собеседование, предварительная проверка материалов отчета по практике

6.2 Шкала оценки знаний

В результате полученные баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале:

Оценка по 5 балльной шкале	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градация
5 (отлично)	90-100	A	Отлично - блестящие результаты с незначительными недочетами
4 (хорошо)	85-89	B	Очень хорошо - выше среднего уровня, с некоторыми недочетами
	75-84	C	Хорошо - в целом серьезная работа, но с рядом замечаний
	70-74	D	Удовлетворительно - неплохо, однако имеются серьезные недочеты
3 (удовлетворительно)	65-69		
	60-64	E	Посредственно - результаты удовлетворяют минимальным требованиям (проходной балл)
2 (неудовлетворительно)	Ниже 60	F	Неудовлетворительно - требуется выполнение значительного объема работы (либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления)

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Внешние нормативные документы:

- 1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- 2 Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3 Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 N 71 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении)"

Внутренние действующие документы

- 1 Положение о филиале;
- 2 Положение «Об организации учебного процесса»;
- 3 Положение «О мероприятиях итоговой аттестации»;

4 Положение «О порядке проведения практики студентов НТИ «НИЯУ «МИФИ»»

Профессиональная литература

1 Конюшков Г.В. Основы конструирования механизмов электронной техники. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Конюшков Г.В., Воронин В.И., Лисовский С.М.—М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 179 с

2 Шишмарев, В. Ю. Основы проектирования приборов и систем : учеб.для бакалавров. - М. :Юрайт, 2015. - 343 с.

3 Игумнов Д.В. Основы полупроводниковой электроники : учебное пособие/ Игумнов Д.В., Костюнина Г.П.— М.: Горячая линия - Телеком, 2011.— 394 с.

4 Филяк М.М. Конструктивно-технологические основы микроэлектроники: учебное пособие/ Филяк М.М.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2011.— 112 с.

5 Амосов, В. В.Схемотехника и средства проектирования цифровых устройств : учеб. пособие. - СПб. : БХВ-Петербург, 2007. - 560 с. : ил. - Библиогр.: с. 537. - Предм. указ.: с. 538.

6 Подгорный В.В. Источники вторичного электропитания: практикум. Учебное пособие для вузов/ Подгорный В.В., Семенов Е.С.— М.: Горячая линия - Телеком, 2013.— 150 с.

7 Кобзев А.В. Энергетическая электроника: учебное пособие/ Кобзев А.В., Коновалов Б.И., Семенов В.Д.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2010.— 164 с.

Интернет-ресурсы

1 <http://www.znakcomplect.ru/ohrana-truda.php> -"Охрана труда на предприятии"

2 <http://www.edou.ru/enc/> - Делопроизводство и электронный документооборот

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 11.03.04Электроника и наноэлектроника (квалификация (степень) "бакалавр").

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

Титульный лист отчёта по производственной практике
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Новоуральский технологический институт

Кафедра Промышленной электроники

ОТЧЁТ

По учебной практике _____

(сроки практики)

Студент _____

Курс _____ группа _____

Руководитель практики от кафедры:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Руководитель практики от организации:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Новоуральск 201 ____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Бланк индивидуального задания на практику

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Новоуральский технологический институт

Кафедра Промышленной электроники

Индивидуальное задание для прохождения _____ практики

(вид практики)

студента(-ки) _____

(группа) (Ф.И.О. полностью)

Организация (предприятие) _____

Сроки прохождения практики _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от кафедры:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Руководитель практики от организации:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Перечень заданий, подлежащих разработке на практике

С заданием ознакомлен(а) _____

(подпись студента(-ки), дата)

Дополнения и изменения к рабочей программе:

на 20____/20____ уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«__»____20__г.

Заведующий кафедрой ПЭ

на 20____/20____ уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «__»____20__г.

Заведующий кафедрой ПЭ

на 20____/20____ уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «__»____20__г.

Заведующий кафедрой ПЭ

на 20____/20____ уч.год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«__»____20__г.

Заведующий кафедрой ПЭ

Программа действительна

на 20____/20____ уч.год _____ (заведующий кафедрой ПЭ)

на 20____/20____ уч.год _____ (заведующий кафедрой ПЭ)

на 20____/20____ уч.год _____ (заведующий кафедрой ПЭ)

на 20____/20____ уч.год _____ (заведующий кафедрой ПЭ)

на 20____/20____ уч.год _____ (заведующий кафедрой ПЭ)

УДК 621.314

М и М-2.3._____

Автор:

«Рабочая программа второй учебной практики» для студентов направления подготовки 11.03.04 «Электроника и наноэлектроника», очной формы обучения. - Новоуральск: НТИ, 2013. – 20с.

Сдано в печать
Печать плоская.
Заказ

Формат А4
Уч.-изд.л.2,4
Издательство НТИ Лицензия ИД №00751

Бумага писчая
Тираж 20 экз.
г. Новоуральск,
ул. Ленина, 85