

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Степанов Павел Игоревич
Должность: Руководитель НТИ НИЯУ МИФИ
Дата подписания: 23.02.2026 21:18:06
Уникальный программный ключ:
8c65c591e26b2d8e460927740cf752622aa3b295

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**

*"Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ" (НИЯУ МИФИ)
НОВОУРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ*

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом НТИ НИЯУ МИФИ
Протокол № 1 от 30.01.2024 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление инвестиционными проектами

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Новоуральск, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
2.1 Структура (этапы) и объем выпускной квалификационной работы	13
2.2 Содержание выпускной квалификационной работы	13
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ, НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ	14
4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ	15
4.1 Методические рекомендации для преподавателя-руководителя ВКР	15
4.2 Методические рекомендации для студента	15
4.2.1 В обязанности студента входит:	15
4.2.2 Методические рекомендации по выполнению ВКР	15
4.2.3 Методические рекомендации по оформлению ВКР	17
5 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	19
5.1 Предварительная защита	19
5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	20
6 СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
7 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	25

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации выпускников Новоуральского технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»» по направлению 38.03.02 Менеджмент разработана на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника НТИ НИЯУ МИФИ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям образовательного стандарта НИЯУ МИФИ и основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.3 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся НТИ НИЯУ МИФИ, не имеющий академической задолженности и успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.4 При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику НТИ НИЯУ МИФИ присваивается квалификация «Бакалавр» и выдается диплом о высшем образовании, образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5 Формой государственной итоговой аттестации выпускников НТИ НИЯУ МИФИ по направлению 38.03.02 Менеджмент является защита выпускной квалификационной работы. Объем, вид, формы и программы государственных итоговых аттестационных испытаний определяются и разрабатываются на основании требований ОС ВО НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.6 Требования к уровню освоения содержания образовательной программы бакалавров. В результате проведения Государственной итоговой аттестации устанавливается уровень овладения выпускником, освоившим программу бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, следующих компетенций (Таблица 1).

Таблица 1

Код компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	З-УК-1 Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа У-УК-1 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников В-УК-1 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять	З-УК-2 Знать: виды ресурсов и ограничений для

Код компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
	круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У-УК-2 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности В-УК-2 Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	З-УК-6 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни У-УК-6 Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения В-УК-6 Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	З-УК-10 Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений У-УК-10 Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата В-УК-10 Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников

Код компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УКЦ-1	Способен в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<p>З-УКЦ-1 Знать: современные информационные технологии и цифровые средства коммуникации, в том числе отечественного производства, а также основные приемы и нормы социального взаимодействия и технологии межличностной и групповой коммуникации с использованием дистанционных технологий</p> <p>У-УКЦ-1 Уметь: выбирать современные информационные технологии и цифровые средства коммуникации, в том числе отечественного производства, а также устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе и применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды с использованием дистанционных технологий</p> <p>В-УКЦ-1 Владеть: навыками применения современных информационных технологий и цифровых средств коммуникации, в том числе отечественного производства, а также методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде с использованием дистанционных технологий</p>
УКЦ-2	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач	<p>З-УКЦ-2 Знать: методики сбора и обработки информации с использованием цифровых средств, а также актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности, принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с использованием цифровых средств и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>У-УКЦ-2 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; с использованием цифровых средств, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, и решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием цифровых средств и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>В-УКЦ-2 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации с использованием цифровых средств для решения поставленных задач, навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской</p>

Код компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		работе с использованием цифровых средств и с учетом требований информационной безопасности
УКЦ-3	Способен ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	3-УКЦ-3 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни с использованием цифровых средств У-УКЦ-3 Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения в течение всей жизни с использованием цифровых средств В-УКЦ-3 Владеть: методами управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием цифровых средств
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	3-ОПК-1 Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности У-ОПК-1 Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук В-ОПК-1 Владеть: методами получения и расчета основных экономических показателей
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	3-ОПК-2 Знать: методы обработки экономической информации, современные поисковые системы У-ОПК-2 Уметь: проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений В-ОПК-2 Владеть: навыками применения для решения профессиональных задач современных цифровых технологий и программных продуктов
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной	3-ОПК-3 Знать: основные методики разработки и принятия управленческих решений У-ОПК-3 Уметь: выбирать методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно управленческих решений, с учетом ответственности за предложенное решение с позиции его социальной и экономической

Код компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
	значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	значимости В-ОПК-3 Владеть: оценкой ожидаемых социально-экономических эффектов от принятия управленческих решений
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	З-ОПК-4 Знать: подходы к построению разделов бизнес-плана, методы идентификации предпринимательских рисков У-ОПК-4 Уметь: выявлять новые рыночные ниши В-ОПК-4 Владеть: технологиями разработки бизнес-планов проектов и направлений бизнеса
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	З-ОПК-5 Знать: структуру информационных систем для целей автоматизации управления У-ОПК-5 Уметь: формировать коммуникации с помощью современных средств информационно коммуникационной инфраструктуры, создавать базы данных и запросы В-ОПК-5 Владеть: навыками применения офисных приложений, инструментами создания презентаций
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	З-ОПК-6 Знать: современные цифровые технологии У-ОПК-6 Уметь: осуществлять логический эффективный поиск информации в интернет В-ОПК-6 Владеть: инструментами универсальных офисных программа для их применения в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
участие в разработке и реализации	процессы стратегического управления	ПК-1 Способен владеть навыками принятия	З-ПК-1 Знать: факторы, влияющие на принятие решений; направления

<p>корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); планирование деятельности организации и подразделений</p>	<p>организаций, а также их операционной деятельностью</p>	<p>управленческих решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики</p>	<p>инноваций У-ПК-1 Уметь: в зависимости от целей инновационного развития организации, спроектировать и обеспечить принятие решений в управлении операционной (производственной) деятельностью компании В-ПК-1 Владеть: методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения, в том числе при управлении изменениями</p>
<p>анализ и выявление социально-экономических последствий, подготавливаемых или принятых управленческих решений</p>	<p>процессы анализа и выявления социально-экономических последствий, подготавливаемых или принятых управленческих решений</p>	<p>ПК-2 Способен владеть навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>З-ПК-2 Знать: сущность и элементы системы финансового учета организации; факторы, влияющие на финансовые результаты деятельности организации У-ПК-2 Уметь: составлять документы финансовой отчетности; использовать современные методы обработки деловой информации; пользоваться корпоративными информационными системами В-ПК-2 Владеть: методами моделирования и роста финансовых результатов деятельности организации</p>

<p>разработка проектов, направленных на развитие организации, а также оценка их эффективности</p>	<p>инвестиционные проекты</p>	<p>ПК-3 Владеть навыками разработки инвестиционных проектов и оценки их экономической эффективности</p> <p>Способен</p>	<p>З-ПК-3 Знать: трактовки понятия «инвестиционный проект», этапы жизненного цикла проекта</p> <p>У-ПК-3 Уметь: использовать принципы управления проектами</p> <p>В-ПК-3 Владеть: методами и программными средствами экономической оценки эффективности инвестиционного проекта</p>
<p>сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений</p>	<p>факторы внешней и внутренней среды организаций</p>	<p>ПК-4 Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p> <p>Способен</p>	<p>З-ПК-4 Знать: принципы построения и виды экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p> <p>У-ПК-4 Уметь: использовать методы получения информации и ее анализа для построения бизнес-моделей и их интерпретации</p> <p>В-ПК-4 Владеть: навыками проведения качественных и количественных рыночных исследований</p>
<p>разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса, продвижение на рынок инвестиционных проектов</p>	<p>процессы бизнес-планирования новых организаций</p>	<p>ПК-6 Владеть навыками продвижения на рынок инвестиционных проектов</p> <p>Способен</p>	<p>З-ПК-6 Знать: способы стимулирования сбыта и внедрения на рынок инновационных продуктов</p> <p>У-ПК-6 Уметь: анализировать рынок высокотехнологичной продукции и оценивать ее конкурентоспособность</p>

			В-ПК-6 Владеть: навыками применения методов стратегического анализа и планирования
		ПК-7 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	З-ПК-7 Знать: методы оценки бизнес-среды организации У-ПК-7 Уметь: анализировать окружающую среду организации В-ПК-7 Владеть: методами формулирования бизнесидеи, навыками разработки маркетингового и финансового плана развития бизнеса
разработка проектов, направленных на развитие организации, а также оценка их эффективности	инвестиционные проекты	ПК-7.1 способен проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов	З-ПК-7.1 Знать: принципы, способы и методы оценки рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений У-ПК-7.1 Уметь: оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений В-ПК-7.1 Владеть: методами анализа рисков, оценкой вероятности их наступления

Цели и задачи воспитания, воспитательный потенциал практики

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	формирование чувства личной ответственности за нацнотехнологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия (B17)	- формирование чувства личной ответственности за достижение лидерства России в ведущих научно-технических секторах и фундаментальных исследованиях, обеспечивающих ее экономическое развитие и внешнюю безопасность, посредством контекстного обучения, обсуждения социальной и практической значимости результатов научных исследований и технологических разработок; - формирование социальной ответственности ученого за результаты исследований и их последствия, развития исследовательских качеств посредством выполнения учебноисследовательских заданий, ориентированных на изучение и проверку научных фактов, критический анализ публикаций в профессиональной области, вовлечения в реальные междисциплинарные научноисследовательские проекты
	формирование ответственности за профессиональный выбор, профессиональное развитие и профессиональные решения (B18)	формирование у студентов ответственности за свое профессиональное развитие посредством выбора студентами индивидуальных образовательных траекторий, организации системы общения между всеми участниками образовательного процесса, в том числе с использованием новых информационных технологий.
	формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка (B19)	- формирования понимания основных принципов и способов научного познания мира, развития исследовательских качеств студентов посредством их вовлечения в исследовательские проекты по областям научных исследований; -формирование способности отделять настоящие научные исследования от лженаучных посредством проведения со студентами занятий и регулярных бесед; - формирование критического мышления, умения рассматривать различные исследования

		с экспертной позиции посредством обсуждения со студентами современных исследований, исторических предпосылок появления тех или иных открытий и теорий
	формирование культуры информационной безопасности (B23)	формирование базовых навыков информационной безопасности через изучение последствий халатного отношения к работе с информационными системами, базами данных (включая персональные данные), приемах и методах злоумышленников, потенциальном уроне пользователям
	формирование финансовой культуры (B24)	- формирование базовых навыков финансовой культуры через учебные задания исследовательского характера, подготовку рефератов, докладов, презентаций, эссе, научно-образовательных проектов - развитие коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятия решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов, прохождения практик и подготовку выпускной квалификационной работы - формирование нравственных и правовых норм.
	формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности менеджера (B25)	

1.7 Сроки и продолжительность аттестации. Период проведения государственной итоговой аттестации определяется учебным планом направления подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент (Таблица 2).

Таблица 2 – Продолжительность аттестации

Форма обучения	Курс	Семестр	Продолжительность, недель	Трудоемкость	
				ЗЭТ	Час
Очно-заочная	5	10	4	6	216

1.8 Объектом выпускной квалификационной работы являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) и органы государственного и муниципального управления;

- структуры, в которых выпускники могут стать предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Предметом выпускной квалификационной работы являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Структура (этапы) и объем выпускной квалификационной работы

Общая трудоемкость выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц, 4 недели (Таблица 3).

Таблица 3 – Трудоемкость работ при аттестации

Виды деятельности студентов	Трудоемкость (часы)
Выполнение задания на ВКР	192
Предварительная защита ВКР	2
Оформление пояснительной записки ВКР и раздаточного материала	14
Получение заключения о проверке работы на оригинальность в системе «Антиплагиат»	2
Получение заключения о результатах нормоконтроля	2
Получение рецензии	2
Защита ВКР	2
Всего:	216

2.2 Содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с утвержденным заданием на ВКР.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной управленческой проблемы и должна включать в себя в обязательном порядке как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания теоретических положений по разрабатываемой проблеме, так и аналитическую часть, в которой необходимо показать умение использовать различные методы принятия решений для выполнения поставленных в работе задач.

При выполнении работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка материалов, выполнение графических построений, проведения математических расчетов, использование программных продуктов для решения конкретных задач, поставленных в работе). Объем выпускной квалификационной работы должен составлять ориентировочно 60-70 страниц машинописного текста.

Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать профилю образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент: «Управление инвестиционными проектами».

В формулировке темы должна быть отражена цель исследования и может фигурировать название или сфера деятельности компании (или её подразделения), на основе данных которой выполняется выпускная квалификационная работа. Тема формулируется выпускником совместно с научным руководителем и утверждается заведующим выпускающей кафедры.

Точная формулировка темы зависит от цели и задач, которые ставит выпускник при подготовке выпускной квалификационной работы. Ниже приводятся примерные темы выпускных квалификационных работ, позволяющие выявить уровень освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника:

1. Применение методов принятия тактических решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
2. Принятие управленческих решений на основе анализа операционной деятельности организации;
3. Повышение эффективности управления организацией в результате использования современных концепций операционной деятельности организации;
4. Разработка стратегии развития организации;
5. Разработка функциональной стратегии организации (маркетинговая стратегия, стратегия управления персоналом, финансовая стратегия и т.д.);
6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
7. Анализ организационной структуры предприятия и пути ее совершенствования;
8. Принятие управленческих решений и его обоснование на основе экономического анализа фирмы;
9. Принятие управленческих решений на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности;
10. Оценка финансового состояния предприятия с целью предупреждения кризиса;
11. Управление издержками организации;
12. Совершенствование системы мотивации и оплаты труда в организации;
13. Пути повышения конкурентоспособности организации;
14. Оценка рыночных возможностей организации;
15. Оценка конкурентоспособности продукции организации на рынке;
16. Организация проектной деятельности как средство повышения конкурентоспособности организации;
17. Экономическая оценка эффективности проектов капитальных вложений;
18. Разработка инвестиционного проекта и оценка его экономической эффективности;
19. Управление проектной деятельностью в организации;
20. Управление инновационными процессами в организации.
21. Разработка компонентов бизнес-плана создания новой организации;
22. Разработка компонентов бизнес-плана развития организации;
23. Разработка мероприятий по продвижению на рынок инвестиционных проектов.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ, НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ

В процессе государственной итоговой аттестации при осуществлении студентом учебной работы используются следующие образовательные, научно-исследовательские, научно-производственные технологии (Таблица 4).

Таблица 4

Вид учебной работы студентов	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии	Средства обучения
Выполнение задания на ВКР	Методика сбора, обработки и интерпретации практического материала	Нормативно-справочная документация ПК Научная и методическая литература
Оформление пояснительной записки ВКР и раздаточного	Методика сбора, обработки и интерпретации практического	ПК

Вид учебной работы студентов	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии	Средства обучения
материала	материала	
Защита ВКР	Методика подготовки доклада, презентационного материала	ПК

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Методические рекомендации для преподавателя-руководителя ВКР

В обязанности руководителя ВКР входит:

- совместно со студентом составить календарный план выполнения ВКР;
- выдать студенту задание и оказать помощь в сборе материалов, при необходимости проводить консультации;
- по завершении работы над ВКР проверить и оценить выполненную работу, предоставить отзыв о работе студента, заверив своей подписью.
- руководитель ВКР вместе с автором несет ответственность за своевременное предоставление работы к защите.

4.2 Методические рекомендации для студента

4.2.1 В обязанности студента входит:

- пройти государственную итоговую аттестацию в установленный учебным планом срок;
- систематически отчитываться перед руководителем ВКР о проделанной работе за определенный срок;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты.

4.2.2 Методические рекомендации по выполнению ВКР

Перечень глав, параграфов и их содержание зависят от темы и характера работы, и определяется студентом совместно с его научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа включает следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на ВКР;
- 3) аннотация;
- 4) содержание;
- 5) введение;
- 6) содержательная часть;
- 7) заключение;
- 8) список использованной литературы;
- 9) приложения (при наличии).

Рекомендуемый объем работы **60-70** страниц машинописного текста: введение – 3-4 страницы; первая, вторая глава – 25-30 страниц каждая; заключение – 3-4 страницы; приложения в объеме не учитываются.

Титульный лист – первая страница выпускной квалификационной работы.

Задание на ВКР – Оформляется студентом совместно с руководителем ВКР после выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы заведующим выпускающей кафедры.

Аннотация – представляет собой краткую информацию о содержании работы, в частности, об объекте и предмете исследования, применяемых методах, полученных результатах. Объем аннотации - 1 лист печатного текста.

Номер страницы на титульном листе, задании на ВКР и аннотации не ставится, но подразумевается.

Содержание отражает структуру работы. В нем указывается введение, все главы, параграфы, заключение, список использованной литературы, приложения, библиографический список и страницы, на которых они помещены в тексте. Содержание должно предельно четко и полно отражать содержание работы и точно соответствовать заголовкам в тексте работы. Заголовки содержания не должны повторять название темы работы, а название параграфов – названия глав.

Во введении *выпускной квалификационной работы* обосновывается актуальность темы, определяются объект, предмет исследования, цель работы, задачи, логическая последовательность изложения материала, приводится обзор литературы, указываются информационные источники, научные методы, использованные при написании работы, и практическая значимость полученных результатов.

Актуальность темы исследования – обоснование значимости выбранной темы для современной экономики, изложение сути проблемной ситуации, выявление противоречий, требующих разрешения. Освещение актуальности должно быть немногословным – 0,5 – 1 страниц.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. *Предмет исследования* – свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в работе.

Цель выпускной квалификационной работы – желаемый результат, который должен быть достигнут при написании работы. Для достижения поставленной цели необходимо сформулировать *задачи исследования*, которые будут определять логику и структуру исследования. Для выпускной квалификационной работы следует формулировать не более 5-6 задач. Это обычно делается в форме перечисления (рассмотреть...,изучить...,описать..., установить..., выявить..., проанализировать...,сформулировать...).

Во введении описывается *структура работы* с указанием названия глав и краткого их содержания (1-2 предложения для каждой главы).

Обзор *литературы* по теме должен показать основательное знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять главное в современном состоянии изученности темы, а также эволюции управленческой мысли по теме исследования.

Во введении обязательно следует указать, на каком конкретном материале выполнена работа. Следует дать характеристику основных источников получения информации (официальные, научные, литературные, статистические, библиографические, интернет-ресурсы).

Методы исследования – инструменты, которые используются для получения фактического материала, расчетов, необходимых для достижения поставленной цели.

Практическая значимость работы – указывается, для кого может представлять интерес материал, содержащийся в работе, проведена ли апробация рекомендаций.

Содержательная часть выпускной квалификационной работы состоит, как правило, из двух глав, каждая из которых делится на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждой главе должно быть не менее двух параграфов. Каждая глава должна заканчиваться четким выводом, содержащим информацию о проработанном материале и полученных результатах.

Последний параграф в работе должен быть посвящен проблемам и рекомендациям. Необходимо четко сформулировать проблемы, затем к каждой из них дать рекомендации с обоснованием (расчетами) их экономической целесообразности.

Содержательная часть состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющей.

В теоретической части проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в рассматриваемой теме с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Поскольку в ВКР изучается определенная тема, то обзор работ следует делать только по вопросам выбранной темы. В обзоре литературы не нужно излагать то, что имеет лишь косвенное отношение к работе.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии разных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновать свое мнение по спорному вопросу и выдвинуть соответствующие аргументы.

Теоретическая часть является обоснованием разработок ВКР, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы.

Практическая (аналитическая) часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, организационную структуру организации, на базе которой проводилось исследование, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Кроме того, должны быть приведены расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. В практической части также проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Практическая (*проектная*) часть работы – разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой, а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов (необходимо представить возможный эффект от предлагаемых в работе мероприятий).

Заключение является завершающей частью *выпускной квалификационной работы*, в нем должны содержаться обобщающие выводы по каждой части работы, перечислены проблемы, которые были выявлены студентом, а также рекомендации по проблематике. За приведенные статистические и фактические данные, а также сделанные выводы отвечает автор работы.

Список использованной литературы должен содержать литературу, на которую ссылается автор по тексту работы. Список должен содержать не менее 20 источников: учебная, научная литература, периодика, изданные за последние 5 лет, нормативные документы, интернет-ресурсы.

Приложения. Выпускная квалификационная работа может содержать приложения, в которые включают материалы, не вошедшие в основную часть работы:

- инструкции, методики;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера.

4.2.3 Методические рекомендации по оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа – это научный текст, особенностью которого является формально-логичный способ изложения материала. Научный стиль состоит

главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выведенных в результате исследования фактов действительности. Для него характерна смысловая законченность, целостность и связность.

Стиль научной письменной речи – безличный. Изложение ведется обычно от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности, а не на субъекте. Местоимение «я» не используется. Для подчеркивания авторской позиции возможно использование оборотов «по мнению автора», «автор считает» или «автор придерживается мнения», «автор полагает». Возможно использование местоимения «мы» для выражения своего мнения как мнения группы людей, научной школы или научного направления. Для этого используют выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению» и т.д.

В работе не должно быть грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок. Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии со стандартом вуза: СТО НТИ – 3-2014 «Требования к оформлению текстовой документации». Основными требованиями являются следующие.

Все листы выпускной квалификационной работы (кроме титульного листа, задания и аннотации) должны иметь рамку. Размеры поля при написании текста - слева от края листа 35 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. В упрощенном варианте допускается номера листов проставить в правом нижнем углу рамки в угловом штампе. Нумерация листов в работе должна быть сквозной. Первым листом является титульный, вторым и третьим – задание на выпускную квалификационную работу, четвертым – аннотация. На них номер листа не ставится. Пятый лист нумеруется, это – содержание работы (оглавление). Рисунки, таблицы, расположенные на отдельных страницах, список литературы и приложения также включаются в сквозную нумерацию страниц.

Все разделы в оглавлении и тексте выпускной квалификационной работы, кроме «Введения» и «Заключения» нумеруются арабскими цифрами (точка не ставится). Каждый раздел, в том числе «Введение» и «Заключение», начинается с новой страницы. Разделы должны иметь краткие, соответствующие содержанию, заголовки, напечатанные заглавными буквами. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках разделов не допускается. Заголовки подразделов и пунктов начинаются с заглавной и печатаются строчными буквами, а нумеруются арабскими цифрами, разделенными точкой, причем первая цифра означает номер раздела, вторая – номер подраздела, третья – номер пункта. Все перечисления в тексте оформляются как подпункты и нумеруются арабскими цифрами или русскими буквами с круглой скобкой, текст после которой начинается со строчной буквы. Подпункты отделяются друг от друга точкой с запятой.

Все иллюстрации (фотографии, графики, схемы, диаграммы и пр.) именуется рисунками. Они нумеруются сквозной нумерацией в пределах всей работы, либо отдельно внутри каждого раздела. На все рисунки в тексте должны быть ссылки. Рисунок рекомендуется сопровождать поясняющей надписью, которую помещают под рисунком. Слово «Рисунок» пишется без сокращения слева от поясняющей надписи. Символ «№» не ставится.

Цифровой материал в работе рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы, как и рисунки, нумеруются либо сквозной нумерацией в пределах всей работы, либо отдельно внутри каждого раздела. Каждая таблица, как правило, имеет содержательный заголовок, который помещают над таблицей. Подчеркивать заголовок таблицы не следует. Над верхним левым углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера (знак «№» не ставится). Название таблицы пишется правее от ее порядкового номера и отделяется от нее дефисом. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна размещаться после ссылки на нее. При переносе таблицы на следующую страницу повторяют наименование всех граф, а эту страницу начинают с надписи в левом верхнем углу «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Формулы, помещенные в работе, должны нумероваться либо сквозной нумерацией, либо отдельно в пределах каждого раздела. Номер формулы следует заключать в круглые

скобки и помещать на правой стороне листа на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. После формулы ставится запятая, ниже ее пишется слово «где» и производится расшифровка всех символов, входящих в формулу и их размерность.

Важным моментом при написании ВКР является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список литературы, в тексте работы необходима библиографическая ссылка.

Библиографическая ссылка – это соответственное описание источника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала.

При *цитировании* текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, С. 237–239].

Если используется *ссылка на источник, но цитата из него не приводится*, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Подобный порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте. Например: (Гребнев, 1999), (Fogel, 1992a, 1993a).

При оформлении ссылок на положения нормативных правовых актов в квадратных скобках вместо номера страницы указывается номер соответствующей статьи (пункта) документа с обозначением символа «ст.» («п.»).

Сведения о книгах в списке литературы должны включать: фамилию и инициалы автора, название книги, место издания, издательство и год издания, количество страниц. Если книга написана двумя и более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны в книге. Название книги следует приводить в том виде, в каком оно дано на титульном листе книги. Название места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже. Допускается сокращение только двух городов: Москва (М.) и Санкт-Петербург (С-Пб.).

Сведения о статье из периодического издания (например, журнала) должны включать фамилию и инициалы авторов, название статьи, наименование издания, год выпуска, номер издания, страницы, на которых размещается статья.

На все материалы, взятые из литературы и других источников (утверждения, формулы, цитаты), должны быть даны ссылки с указанием номера источника по списку использованной литературы, который помещается в квадратные скобки.

Более подробно требования к оформлению библиографического материала содержатся в СТО НТИ – 3-2014 «Требования к оформлению текстовой документации».

5 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1 Предварительная защита

За 1,5 недели до официальной защиты на кафедре проводится предварительная защита выпускных квалификационных работ. Цель предварительной защиты – оценить соответствие выпускной квалификационной работы заданию, степень готовности, а так же подсказать, на чем нужно сконцентрировать внимание в докладе, что нужно отредактировать в ВКР.

На предварительную защиту необходимо представить текст пояснительной записки, графический (иллюстративный) материал, доклад, с которым студент выступит и на официальной защите. Продолжительность доклада - не более 8 минут.

В докладе необходимо отразить актуальность темы, состояние вопроса, методы, способы, пути, варианты решения проблемы, краткое обоснование выбранного способа

(варианта), как конкретно была решена проблема. В процессе доклада студент должен давать необходимые пояснения с помощью раздаточного материала, вынесенного на защиту.

На предварительной защите выпускной квалификационной работы может возникнуть ситуация, когда работа не может быть признана готовой к официальной защите. В этом случае кафедра с участием руководителя выпускной квалификационной работы решает вопрос о не допуске к защите, и протокол заседания представляется заместителю руководителя НТИ НИЯУ «МИФИ». При наличии объективных причин дата защиты может быть перенесена на более поздний срок, а при отсутствии таковых студент отчисляется из института.

После успешного прохождения предварительной защиты студент обязан сдать окончательный вариант выпускной квалификационной работы руководителю и за 5 – 7 дней до защиты передать его рецензенту.

Руководитель подготавливает отзыв о выпускной квалификационной работе студента.

Рецензирование выпускных квалификационных работ, выполненных в институте, осуществляется лицами, работающими на промышленных предприятиях, в организациях города и имеющими соответствующую квалификацию. Рецензентом не может быть преподаватель или сотрудник той кафедры, на которой выполняется выпускная квалификационная работа. Наоборот, рецензирование выпускной квалификационной работы, выполненных вне кафедры, производится (на сколько позволяют условия) членами кафедры института.

Такой порядок рецензирования способствует усилению контроля кафедры за выпускными квалификационными работами, выполненными вне института и обеспечивает творческую связь работников кафедры с работниками предприятий и организаций. Бланк рецензии выдается на кафедре. Студент должен быть ознакомлен с рецензией.

Полностью оформленная выпускная квалификационная работа – пояснительная записка, подписанная всеми лицами (руководителем, автором, консультантами по разделам проекта, рецензентом), графический материал – должны быть представлены на кафедру (заведующему) за 2 – 3 дня до назначенного срока защиты. Одновременно представляется отзыв руководителя и отзыв рецензента. Заведующий кафедрой просматривает выпускную квалификационную работу и принимает решение о допуске её к защите в ГЭК.

Студент обязан проверить ВКР на отсутствие плагиата в библиотеке НТИ НИЯУ МИФИ и предоставить соответствующую справку.

5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

За 2 дня до защиты полностью законченная и оформленная выпускная квалификационная работа представляется студентом заведующему выпускающей кафедрой для получения допуска к защите. После этого студент сдает на кафедру:

- 1) пояснительную записку к ВКР;
- 2) отзыв руководителя;
- 3) рецензию;
- 4) раздаточный материал (количество экземпляров соответствует числу членов Государственной аттестационной комиссии);
- 5) электронный носитель, содержащий документы, перечисленные в п.1-4, а также презентацию, выполненную в MicrosoftPowerPoint.

Защита ВКР бакалавров проводится в установленное время на заседании ГЭК по направлению «Менеджмент» с участием минимум 2/3, но не менее трех членов ее состава. Рекомендуются, чтобы на защите, кроме членов ГЭК, присутствовали научный руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы.

Установлен следующий порядок защиты в Государственной экзаменационной комиссии:

1) председатель комиссии объявляет фамилию, имя и отчество автора и тему выпускной квалификационной работы;

2) студент в пределах 8 минут излагает основное содержание работы, обращаясь к иллюстрационному материалу;

3) по окончании доклада зачитывается отзыв руководителя и рецензента на выпускную квалификационную работу;

4) затем автору выпускной квалификационной работы членами ГЭК задаются вопросы, направленные на выявление уровня овладения студентом профессиональными компетенциями по направлению подготовки «Менеджмент».

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов ГЭК с учетом оценок:

- научного руководителя;
- рецензента;
- членов ГЭК.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Защита ВКР бакалавра оценивается по традиционной системе оценок. Оценки проставляются в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены ГЭК.

В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК студентам объявляются результаты защиты выпускных квалификационных работ.

По положительным результатам защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра менеджмента.

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из института.

После защиты выпускные квалификационные работы со всеми материалами сдаются в архив НТИ НИЯУ МИФИ.

6 СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты Государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с рейтинговой системой оценок.

Критерии оценки ВКР государственной экзаменационной комиссией представлены в таблице 5. Распределение баллов по критериям представлено в таблице 6.

Таблица 5 – Критерии оценки ВКР

Критерии	Оценка			
	Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1 Актуальность темы	Актуальность темы не обоснована.	Актуальность темы обоснована неубедительно, общими декларативными утверждениями.	При обосновании актуальности темы не показана взаимосвязь с реальными потребностями предприятия, удовлетворение которых необходимо в настоящее время.	Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями предприятия, удовлетворение которых необходимо в настоящее время.
2 Комплексность проведенного исследования	Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы. Отсутствует взаимосвязь между теоретической и практической частями работы.	Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы. Наблюдается взаимосвязь между теоретической и практической частями работы.	Проведен анализ теоретических вопросов исследуемой проблемы. Наблюдается взаимосвязь между теоретической и практической частями работы.	Проведен анализ теоретических вопросов исследуемой проблемы. В практической части работы используются методологические подходы, рассмотренные в теоретической части.
3 Стиль изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	Не научный стиль изложения материала, характеризующегося отсутствием смысловой законченности и целостности восприятия. Пояснительная записка оформлена со множеством ошибок.	Не научный стиль изложения материала. Пояснительная записка оформлена со множеством орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.	Научный стиль изложения материала. Пояснительная записка оформлена грамотно, имеются незначительные орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки.	Научный стиль изложения материала, характеризующийся смысловой законченностью и целостностью восприятия. Пояснительная записка оформлена грамотно
4 Соответствие оформления требованиям СТО НТИ	Оформление работы не соответствует требованиям.	Оформление работы в целом соответствует указанным требованиям, имеются грубые замечания.	Оформление работы соответствует указанным требованиям, имеется ряд незначительных замечаний.	Оформление полностью работы соответствует указанным требованиям.
5 Обоснованность результатов исследования. Возможность их практического применения	Результаты не обоснованы, поверхностны.	Результаты носят общий характер, не понятно их практическое значение.	Полученные результаты могут использоваться в практической деятельности.	Полученные результаты используются в практической деятельности. Имеется акт о внедрении.
6 Соответствие содержания работы теме ВКР	Тема ВКР не соответствует содержанию работы. Цель ВКР не достигнута.	Все поставленные задачи решены частично, что ставит под сомнение достижение цели ВКР	Частично решены поставленные задачи ВКР	Тема ВКР соответствует содержанию работы. Достигнута цель ВКР, решены задачи
7 Презентация	Презентация не наглядна.	Презентация не наглядна. Частично	Наглядно демонстрирует и	Наглядно демонстрирует и

Критерии	Оценка			
	Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
	Имеет слабую связь с результатами ВКР. Не соответствует структуре доклада.	отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.	достаточно полно отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.	полностью отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.
8 Доклад	Не изложена суть работы, не отражены основные результаты.	В докладе сделан акцент на второстепенные материалы, не выделены существенные позиции.	Раскрыты основные результаты ВКР.	Результаты работы полностью представлены и аргументированы.
9 Раздаточный материал	Раздаточный материал не наглядный. Имеет слабую связь с результатами ВКР. Не соответствует структуре доклада.	Раздаточный материал не наглядный. Частично отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.	Наглядно демонстрирует и достаточно полно отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.	Наглядно демонстрирует и полностью отражает результаты ВКР. Соответствует структуре доклада.
10 Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы, или в ответах содержатся ошибки.	Даны не полные или ошибочные ответы на большую часть ответов.	Даны ответы на все вопросы. Студент демонстрирует хороший уровень владения материалом.	Даны полные ответы на все вопросы. Студент демонстрирует высокий уровень владения материалом.

Таблица 6 - Распределение баллов по критериям оценки ВКР

Наименование критериев оценивания	Норма баллов (min-max)
Критерии оценивания выполнения работы (оцениваются на предзащите)	
1 Актуальность темы	2-5
2 Комплексность проведенного исследования	2-5
3 Стиль изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	2-5
4 Соответствие оформления требованиям СТО НТИ	2-5
Критерии оценивания защиты работы (оцениваются на защите)	
5 Обоснованность результатов исследования. Возможность их практического применения	2-5
6 Соответствие содержания работы теме ВКР	2-5
7 Презентация	2-5
8 Доклад	2-5
9 Раздаточный материал	2-5
10 Ответы на вопросы	2-5
Оценка руководителя ¹	«5» 26-30 «4» 21- 25 «3» 15-20
Оценка рецензента	«5» 20 «4» 15 «3» 10

Примечание: ¹Руководитель оценивает ВКР с использованием балльно-рейтинговой шкалы оценок (таблица 7).

Таблица 7 - Критерии и шкала оценивания результатов выполнения ВКР руководителем

Код	Наименование компетенции	Шкала оценивания результатов выполнения ВКР руководителем			
		0 баллов (не способен)	0,5 балл (владеет на низком уровне)	1,0 балла (владеет на среднем уровне)	1,5 балла (владеет на высоком уровне)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УКЦ-1	Способен в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей				
УКЦ-2	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач				
УКЦ-3	Способен ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций				
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории				
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем				
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия				
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций				
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ				
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
ПК-1	Способен владеть навыками принятия управленческих решений в управлении операционной (производственной) деятельностью				

Код	Наименование компетенции	Шкала оценивания результатов выполнения ВКР руководителем			
		0 баллов (не способен)	0,5 балл (владеет на низком уровне)	1,0 балла (владеет на среднем уровне)	1,5 балла (владеет на высоком уровне)
	организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики				
ПК-2	Способен владеть навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем				
ПК-3	Способен владеть навыками разработки инвестиционных проектов и оценки их экономической эффективности				
ПК-4	Способен владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления				
ПК-6	Способен владеть навыками продвижения на рынок инвестиционных проектов				
ПК-7	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели				
ПК-7.1	Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов				
Итого баллов					

Полученные при оценивании ВКР баллы переводятся в 5-балльную систему по следующей шкале (таблица 8).

Таблица 8

Оценка по 5 бальной шкале	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градации
5 (отлично)	90-100	A	Отлично - блестящие результаты с незначительными недочетами
4 (хорошо)	85-89	B	Очень хорошо - выше среднего уровня, с некоторыми недочетами
	75-84	C	Хорошо - в целом серьезная работа, но с рядом замечаний
	70-74	D	Удовлетворительно - неплохо, однако имеются серьезные недочеты
65-69			
3 (удовлетворительно)	60-64	E	Посредственно - результаты удовлетворяют минимальным требованиям (проходной балл)
2 (неудовлетворительно)	Ниже 60	F	Неудовлетворительно - требуется выполнение значительного объема работы (либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления)

7 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489129>
2. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488696>
3. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492536>
4. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией Д. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13779-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489471>
5. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493950>
6. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489049>
7. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814>
8. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495119>
9. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11138-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489287>
10. Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492816>
11. Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488806>
12. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04857-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/490811>
13. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/425856>

14. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3689-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/425850>
15. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/489310>

б) интернет-ресурсы:

1. <http://nsti.ru> Официальный сайт НТИ НИЯУ МИФИ
2. <https://urait.ru/bcode/490332/p.32-42> ЭБС ЮРАЙТ
3. <https://www.garant.ru> Информационно-правовой портал
4. www.gks.ru – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
5. www.nlr.ru. – Российская национальная библиотека (РНБ);
6. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ);
7. www.forexpf.ru- Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу
8. www.gks.ru – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
9. www.minfin.ru – Министерство финансов России
10. <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики
11. www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития и торговли
12. www.cefir.ru – «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи)
13. www.economics.edu.ru - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
14. www.economicus.ru – Экономический портал.
15. Журналы:
16. www.ecfor.ru – «Проблемы прогнозирования»
17. www.ptpu.ru – «Проблемы теории и практики управления»
18. www.e-rej.ru – «Российский экономический Интернет журнал».