

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карякин Андрей Виссарионович
Должность: Руководитель НТИ НИЯУ МИФИ
Дата подписания: 16.01.2025 12:31:52
Уникальный программный ключ:
2e905c9a64921ebc9b6e02a1d35ea14517858874

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Новоуральский технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)

Колледж НТИ

**Цикловая методическая комиссия общетехнических дисциплин энергетики и
электроники**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП. 12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для студентов колледжа НТИ НИЯУ МИФИ,
обучающихся по программе среднего профессионального образования

специальность 11.02.16

«Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и
устройств»

очная форма обучения

на базе основного общего образования

квалификация

специалист по электронным приборам и устройствам

Новоуральск 2021

ОДОБРЕНО:

на заседании цикловой методической комиссии общетехнических дисциплин, энергетики и электроники

Протокол № 03 от 08.11.2021

Председатель ЦМК ОТДЭиЭ

 А.Н.Стародубцева

Составлен в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП. 12 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ» – Новоуральск: Изд-во колледжа НТИ НИЯУ МИФИ, 2021. – 16 с.

АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по учебной дисциплине ОП. 12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности». Комплектация фонда оценочных средств: паспорт, программа оценивания, оценочные средства для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, критерии оценивания. В паспорте фонда оценочных средств указаны: место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования ФГОС СПО к результатам освоения учебной дисциплины, перечень формируемых компетенций, компоненты фонда оценочных средств

Разработчик: Ждановский С.Л., преподаватель первой категории, председатель ЦМК Учётно-экономических дисциплин

Редактор: Стародубцева А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности».....	4
ПРОГРАММА ОЦЕНИВАНИЯ	6
ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.....	7
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ.....	13
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ	16

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности»

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методических документов, обеспечивающих реализацию основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств.

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	Находить и использовать необходимую экономическую информацию. Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Общие положения экономической теории. Организацию производственного и технологического процессов. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. Методику разработки бизнес-плана.

Перечень формируемых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01.

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.

Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» включает оценочные средства для текущего контроля, оценочные средства для рубежного контроля и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

ПРОГРАММА ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Контролируемые разделы, темы учебной дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Вид оценивания
1	2	3	4
1	Раздел 1. Семейная экономика.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	Тестирование устный опрос
2	Раздел 2. Накопления и средства платежа. Финансовый рынок и инвестиции.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	Тестирование устный опрос
.....			
3	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине	7 семестр промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачёта	

Текущий контроль осуществляется в течение семестра во время проведения учебных занятий.

Промежуточная аттестация проводится после завершения освоения рабочей программы ОП.12 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности в соответствии с фондами оценочных средств по промежуточной аттестации.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тестовые задания для текущего контроля

Комплект №1

Вариант теста 1.

1.Юридическое лицо – это?

- а) Организация, имеющая собственное название;
- б) гражданин, имеющий статус юридического лица;
- в) имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью организация.

2.Документ, составляемый для получения средств на финансирование долгосрочных экономических мероприятий, называется:

- а) уставом;
- б) резюме;
- в) бизнес-планом.

3.Организация должна встать на учёт в налоговом органе в течение ___ дней со дня регистрации:

- а)10;
- б)15;
- в)25.

4. К важнейшим чертам предпринимательства относятся:

- а) самостоятельность и независимость субъекта; б) экономическая заинтересованность; в) хозяйственный риск и ответственность;
- г) а, б, в - верно.

5. Акционерные общества бывают:

- а) скрытые и закрытые;
- б) скрытые и открытые;
- в) открытые и закрытые.

6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это:

- а) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
- б) комплект форм, отражающих результаты работы организации;
- в) система показателей, отражающих состояние имущества и источников формирования.

7. Консультативное предпринимательство – это:

- а) предоставление независимых советов и помощи по вопросам управления;
- б) выявление проблем (диагностика).
- в) разработка и осуществление решений, проектов.

8. Учредительный договор – это?

- а) документ, на основании которого образуется и действует предприятие;

б) правила, регулирующие взаимоотношения учредителей предприятия в определённой сфере хозяйственной деятельности;

в) все ответы верны.

9. Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

а) общества, товарищества, производственный кооператив;

б) товарищества, общества, потребительский кооператив; в) все ответы верны.

10. Ликвидация юридического лица – это?

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого

происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и

обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) закрытие предприятия.

11. Под занятостью понимается:

а) деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных

потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как

правило, заработок, трудовой доход;

б) деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных потребностей, не

противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой

доход;

в) деятельность граждан, связанная с удовлетворением общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход.

12. Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам

а) общества, товарищества, производственный кооператив;

б) товарищества, общества, потребительский кооператив;

в) все ответы верны.

13. Основным источником формирования имущества организации является:

а) уставный капитал;

б) доходы будущих периодов;

в) резервный капитал.

14. Организация труда – это?

а) это часть персонала, включая основных квалифицированных работников;

б) методы и формы соединения людей и техники в процессе труда, с целью достижения

трудовой деятельности;

в) это средство труда, которое неоднократно участвует в процессе производства.

15. Штатное расписание – это

а) предмет труда, который непосредственно участвует в процессе производства; б) документ, подтверждающий списание средств;

в) документ, который ежегодно утверждается руководителем предприятия.

16.Свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

а) учредительный договор;

б) устав;

в) бизнес-план.

17.Предприниматель – это?

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность;

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность; в) юридическое лицо.

18.В российском законодательстве различают следующие формы собственности:

а) частная собственность, государственная собственность,

муниципальная собственность; б) частная, негосударственная

собственность, муниципальная, обособленная собственность; в) все ответы верны.

19. Налог — это:

а) обязательный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;

б) обязательный индивидуальный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц;

в) обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц в целях формирования государственных финансов.

20. Налогоплательщиками в РФ признаются:

а) только организации;

б) только физические лица;

в) организации и физические лица.

21. Заработная плата (оплата труда работника) – это:

а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности,

количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и

стимулирующие выплаты;

б) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, а также

компенсационные и стимулирующие выплаты;

в) вознаграждение за труд в зависимости от сложности работы, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты;

22. Отбор персонала – это:

а) процесс выбора организацией нескольких претендентов на вакантное место, наиболее

подходящего по критериям отбора;

б) процесс выбора организацией одного или нескольких претендентов на вакантное место,

наиболее подходящего по критериям отбора;

в) процесс выбора организацией одного из ряда претендентов на вакантное место, наиболее подходящего по критериям отбора;

Вариант теста 2.

1. Учредительный договор – это?

а) документ, на основании которого образуется и действует предприятие;

б) правила, регулирующие взаимоотношения учредителей предприятия в определенной

сфере хозяйственной деятельности;

в) все ответы верны.

2. Трудоустройство есть -

а) система организационных экономических и правовых средств, направленных на

обеспечение трудовой занятости населения;

б) система организационных и правовых средств, направленных на обеспечение трудовой

занятости населения;

в) система экономических и правовых средств, направленных на обеспечение трудовой занятости населения.

3. Раскройте участников налоговых отношений:

а) налогоплательщики;

б) налоговые агенты;

в) все ответы верны.

4. Налоговая база — это:

а) предмет, подлежащий налогообложению;

б) стоимостная, физическая, иная характеристика объекта налогообложения;

в) период, по истечению которого возникает обязанность исчислить и уплатить налог.

5. Какие виды риска вы знаете?

а) коммерческий

б) страховой

в) все ответы верны

6. Документ, составляемый для получения средств на финансирование долгосрочных экономических мероприятий, называется:

а) уставом;

б) резюме;

в) бизнес-планом.

7. Ликвидация юридического лица – это?

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) закрытие предприятия.

8. Трудовой спор –

а) неурегулированное разногласие между субъектами трудового права, поступившее на рассмотрение юрисдикционного органа, по поводу правового регулирования

трудовых отношений и отношений, связанных с ними, входящих в предмет

трудового права, о которых заявлено в соответствующий юрисдикционный орган;

б) урегулированное разногласие между субъектами трудового права, поступившее на рассмотрение юрисдикционного органа, по поводу правового регулирования трудовых

отношений и отношений, связанных с ними, входящих в предмет конституционного

права, о которых заявлено в соответствующий юрисдикционный орган;

в) неурегулированное разногласие между субъектами трудового права, поступившее на рассмотрение юрисдикционного органа, по поводу

правового регулирования трудовых отношений и отношений, связанных с ними, входящих в предмет административного права, о которых заявлено в соответствующий юрисдикционный орган;

9. Относительные ставки по НДС:

а) 20%, 10%, 0%;

б) 0%, 12%, 9%;

в) 18%, 10%, 0%.

10. Реорганизация юридического лица осуществляется в следующих формах:

а) слиянии;

б) присоединении;

в) реструктуризация;

г) ликвидация.

11. Деятельность юридического лица регламентируется:

а) Трудовым кодексом РФ;

б) Гражданским кодексом РФ;

в) Административно-процессуальным кодексом РФ;

г) все ответы верны.

12. Субъектами предпринимательской деятельности являются:

- а) граждане
- б) юридические и физические лица**
- в) народ
- г) все ответы верны

13. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:

- а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей);**
- б) паспорт;
- в) документ об образовании.

14. Разность между денежной выручкой и издержками производства составляет:

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль предприятия;**
- в) остаточная прибыль.

15. Выдача специального документа, дающего физическому или юридическому лицу право заниматься определенным видом деятельности – это:

- а) лицензирование;**
- б) ограничение;
- в) финансирование.

16. Унитарные предприятия бывают:

- а) народными;
- б) казенными;
- в) общественными.

17. Ликвидация не может быть осуществлена по решению:

- а) кредиторов;
- б) суда;**
- в) учредителей.

18. Прекращение юридического лица при отсутствии правопреемника в его правах и обязанностях:

- а) реорганизация
- б) структуризация
- в) реструктуризация
- г) ликвидация**

19. Финансовое предпринимательство объединяет:

- а) банки, товарные биржи, страховые, лизинговые и аудиторские финансовые организации.**
- б) государственные, частные организации.
- в) коммерческие, банковские группы.

20. Устав – это?

- а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем в учредительный договор;

в) нормативный акт.

21. Система социальной защиты — это:

а) совокупность нормативно-правовых актов, мероприятий, а также организаций, обеспечивающих реализацию мер социальной защиты населения, поддержки социально незащищённых слоев населения;

б) совокупность нормативно актов, мероприятий, а также организаций, обеспечивающих реализацию мер социальной защиты населения, поддержки социально незащищённых слоев населения;

в) совокупность правовых актов, мероприятий, а также организаций, обеспечивающих

реализацию мер социальной защиты населения, поддержки социально незащищённых слоев населения;

22. Наем на работу – это:

а) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения своих целей;

б) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией;

в) ряд действий, направленных на привлечение кандидатов, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных лицом.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

В качестве критерия освоения материала учебной дисциплины берётся выполнение 50% заданий от их общего числа в тест-задании.

Для интерпретации результатов тестирования используется переводная шкала, с помощью которой результаты теста преобразуют в оценку знаний студентов по пятибалльной системе. Переводная шкала представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Переводная шкала для интерпретации результатов выполнения тест-задания

Критерии оценки результата тестирования Оценка (стандартная)	Оценка
(тестовые нормы: % правильных ответов)	
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79%
«удовлетворительно»	50-69%
«неудовлетворительно»	Меньше 50 %

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Оценочные средства для дифференцированного зачёта по учебной дисциплине

Контрольные вопросы к дифференцированному зачёту

1. Основные понятия предпринимательской деятельности.
2. Определение субъекта и объекта предпринимательской деятельности.
3. Виды предпринимательской деятельности
4. Формы предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальное предпринимательство.
6. Предпринимательство в форме юридических лиц.
7. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
8. Понятие учреждения предприятия.
9. Формы реорганизации предприятий.
10. Основные учредительные документы предпринимателя.
11. Особенности государственной регистрации различных организационно-правовых форм.
12. Процедура регистрации юридических лиц.
13. Процедура регистрации индивидуальных предпринимателей.
14. Процедура регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в органах статистики и во внебюджетных фондах
15. Разработка плана регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах
16. Необходимые ресурсы для развития предпринимательской деятельности
17. Поиск поставщиков для обеспечения ресурсами.
18. Методы выбора поставщиков.
19. Понятие договорных отношений. Права и ответственность по договору, формы договоров.
20. Договор поставки.

21. Обеспечение стартапа. Современные формы кредитования и инвестирования бизнеса.
22. Вида кредитов на развитие бизнеса. Условия предоставления кредитов.
23. Программы государственной поддержки малого предпринимательства.
24. Основы исследования рынка и определение целевых потребителей.
25. Продвижение товара и стимулирование сбыта.
26. Разработка плана рекламной компании
27. Формирование цен на товары и услуги.
28. Методы ценообразования.
29. Прибыль и рентабельность как показатели эффективности деятельности предприятия.
30. Методика расчёта финансовых показателей и показателей оценки эффективности предпринимательской деятельности.
31. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей.
32. Сущность, особенности бизнес-планирования.
33. Практические советы при создании своего бизнеса, или практика успешного лидера.
34. Варианты организации предпринимательской структуры
35. Понятие, цели, задачи и структура бизнес-плана.
36. Функции бизнес-плана.
37. Разделы бизнес-плана.
38. Разработка бизнес-плана
39. Лицензирование предпринимательской деятельности.
40. Оценка эффективности бизнес-проектов.
41. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности
42. Налоговые режимы.
43. Расчет налогов по специальным режимам налогообложения.
44. Понятие и виды риска. Потери от риска.
45. Страхование риска.
46. Понятие и процедура банкротства.

47. Культура предпринимательства.
48. Предпринимательская этика.
49. Отличительные особенности предпринимателя.
50. Предпринимательский этикет.

Критерии оценивания знаний обучающихся на ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ

«ОТЛИЧНО» – обучающийся владеет знаниями учебной дисциплины в полном объеме, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; решает ситуационные задачи повышенной сложности.

«ХОРОШО» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.