

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Новоуральский технологический институт
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)
Колледж НТИ

Цикловая методическая комиссия учетно-экономических дисциплин

ОДОБРЕНО

Учёным Советом НТИ НИЯУ МИФИ

Протокол № 5 от 02 сентября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.09 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для студентов колледжа НТИ НИЯУ МИФИ,
обучающихся по программе среднего профессионального образования

специальность 09.02.09

«Веб-разработка»

очная форма обучения

на базе основного общего образования


квалификация

разработчик веб-приложений

Новоуральск 2025

ОДОБРЕНО:
на заседании
цикловой методической комиссии
учетно-экономических дисциплин
Протокол № 8 от 01.09.2025 г.

Председатель ЦМК учетно-
экономических дисциплин


С.Л. Ждановский

Составлен в соответствии с рабочей
программой учебной дисциплины
СГ.09 «Основы
предпринимательской деятельности»
по специальности 09.02.09 Веб-
разработка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности» – Новоуральск: Изд-во колледжа НТИ НИЯУ МИФИ, 2025. – 33с.

АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 09.02.09 Веб-разработка на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по учебной дисциплине СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности». Комплектация фонда оценочных средств: паспорт, программа оценивания, оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, критерии оценивания. В паспорте фонда оценочных средств указаны: место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, требования ФГОС СПО к результатам освоения учебной дисциплины, перечень формируемых компетенций, компоненты фонда оценочных средств

Разработчик: Тарасова А.В., преподаватель ЦМК информационных технологий,
администратор информационной безопасности НТИ НИЯУ МИФИ

Редактор: Горницкая И.И.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «СГ.09 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	4
ПРОГРАММА ОЦЕНИВАНИЯ.....	11
ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.....	13
ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	30

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.09 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методических документов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности».

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности» принадлежит к социально-гуманитарному циклу.

Код и формулировка компетенции	Требования к знаниям, умениям
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>

	<p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников,</p>

	<p>применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>

	<p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>психологические особенности личности</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые</p>

	<p>или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--

Перечень профессиональных компетенций:

Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ПК 2.5 Обработать запросы заказчика в службе технической поддержке в соответствии с трудовым заданием</p>	<p>Навыки:</p> <p>составления базы знаний технической поддержки на основе обрабатываемых прецедентов</p> <p>Умения:</p> <p>выяснять из беседы с заказчиком и понимать причины возникших аварийных ситуаций с информационным ресурсом;</p> <p>применять установленные правила делового общения при общении с заказчиком;</p> <p>отвечать на запросы заказчика в установленные регламентом сроки;</p> <p>анализировать и решать типовые запросы заказчиков;</p> <p>работать с программным обеспечением по приему,</p>

	<p>обработке и регистрации запросов заказчика; координировать решение запросов заказчиков со специалистами соответствующих подразделений; объяснять заказчикам пути решения возникшей проблемы</p> <p>Знания:</p> <p>принципы устройства и функционирования информационных ресурсов; основ управления изменениями; возможностей ИР; инструментов и методов коммуникаций; каналов коммуникаций; моделей коммуникаций; технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основ конфликтологии</p>
--	--

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	<p>– Применять знания по основам предпринимательской деятельности для профессиональной деятельности и повседневной жизни;</p> <p>– Взаимодействовать в коллективе и работать в команде;</p> <p>– Рационально планировать</p>	<p>– Основных понятий предпринимательской грамотности и основных законодательных и нормативных актов, регламентирующих ее вопросы;</p> <p>– Видов предпринимательской деятельности и принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;</p> <p>– Основных видов</p>

	<p>доходы и расходы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Грамотно оценивать экономические действия в качестве индивидуального предпринимателя или учредителя юридического лица, налогоплательщика, страхователя, работодателя; – Уметь грамотно действовать в ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; – Анализировать состояние финансовых рынков; – Определять конкурентоспособность продукции; – Уметь рассчитывать налоги, налоговые вычеты, заполнять налоговые декларации; – Разрабатывать и анализировать финансовый план, составлять обоснование бизнес-идеи. 	<p>планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Концепций бизнеса, порядка регистрации предпринимательской деятельности; – Устройство банковской системы, основных видов банков и их операций; – Схем кредитования индивидуальных предпринимателей и юридических лиц; – Финансовой системы и рынка; – Устройства налоговой системы, видов и системы налогообложения; – Классификации предпринимательских рисков и системы управления; – Признаков финансового мошенничества; – Классификации инвестиций; – Основных разделов бизнес-плана; – Видов страхования.
--	--	---

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности» включает оценочные средства для текущего контроля и для проведения промежуточной аттестации.

ПРОГРАММА ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Контролируемые разделы, темы учебной дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Вид оценивания
1	2	3	4
1	Тема 1.1 Содержание и типология предпринимательской деятельности. История российского предпринимательства	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
2	Тема 1. 2 Концепция и родовые признаки бизнеса	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
3	Тема 1. 3 Виды предпринимательской деятельности и правовое обеспечение	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
4	Тема 1.4 Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
5	Тема 2.1 Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
6	Тема 2.2 Риски предпринимательской деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)

7	Тема 2.3 Система налогообложения предпринимательской деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
8	Тема 2.4 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Устный опрос, Письменный опрос (тестирование)
9	Практические занятия	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5	Представление решения профессиональных задач, защита отчета по практическому занятию
10	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине	<p style="text-align: center;">III семестр</p> <p style="text-align: center;">промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта</p> <p style="text-align: center;">(зачёт с оценкой)</p>	

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль проводится на теоретических и практических занятиях и включает в себя оценку знаний и умений, компетенций обучающихся.

Формы проведения текущего контроля: устный опрос, письменный опрос (может быть проведен в форме тестирования), выполнение практических работ на практических занятиях.

Примерный перечень вопросов для проведения устного опроса

1. Типы предпринимательства.
2. Понятие и сущность предпринимательства.
3. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые.
4. Цели и задачи предпринимательства.
5. Принципы, признаки, функции предпринимательства.
6. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения.
7. Виды предпринимательской деятельности.
8. Предпринимательская деятельность малых предприятий.
9. Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности.
10. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
11. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.
12. Туризм: понятие и особенности.
13. Характеристика и особенности услуг как основного вида деятельности в гостиничной сфере.

14. Производители гостиничных услуг. Посредники в сфере туризма.
15. Ресурсы для гостиничного производства.
16. Факторы развития гостиничной сферы.
17. Классификация гостиничных предприятий и сертификация гостиничных услуг.
18. Определение сертификации Международной организацией по стандартизации (ИСО).
19. Основные законы и иные правовые нормативные акты в сфере туризма и гостиничного бизнеса в РФ.
20. Предпринимательская идея и её выбор.
21. Источники формирования предпринимательских идей.
22. Методы выработки предпринимательских идей.
23. Шансы и риск организации бизнеса в сфере услуг. Концепция организации бизнеса в туризме.
24. Способы выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей в международном туризме.
25. Типология предприятий туризме и гостеприимстве.
26. Основные пути создания собственного дела в туризме: организация нового предприятия, приобретение действующего, аренда, франчайзинг.
27. Предприятие как открытая экономическая система. Классификация предприятий по форме собственности.
28. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности в туризме, их преимущества и недостатки.
29. Нормативно-правовая база, регламентирующая порядок регистрации предпринимателей.
30. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.

31. Регистрация юридического лица. Учредительные документы юридического лица. ЕГРЮЛ.
32. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей: порядок регистрации, перечень документов, предоставляемый для регистрации индивидуального предпринимателя, ЕГРИП.
33. Открытие расчётного счёта в банке.
34. Лицензирование в туристической деятельности.
35. Основные направления финансовых отношений туристического, гостиницы и ресторана с другими субъектами рынка.
36. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы.
37. Частные и государственные инвестиции.
38. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: кредиты, лизинг, франчайзинг.
39. Венчурное финансирование.
40. Бизнес-ангелы — понятие и особенности.
41. Сущность и значение кадрового обеспечения предприятий в туризме и гостеприимстве.
42. Требования к персоналу, занятому в сфере туризма и гостеприимства.
43. Планирование потребности в персонале, особенности и методы набора и отбора персонала, преимущества и недостатки внутренних и внешних источников привлечения персонала.
44. Критерии отбора персонала для предприятий.
45. Правовые аспекты найма сотрудников.
46. Внутреннее обучение персонала, адаптация сотрудников.
47. Основы персональной этики и культуры обслуживания клиентов.
48. Оценка результатов работы персонала.

49. Выручка в сфере туризма и ее роль.
50. Расходы предприятия и их формирование.
51. Прибыль и ее виды.
52. Оценка эффективности деятельности предприятий в сфере туризма и гостеприимства.
53. Сущность предпринимательского риска и методы его снижения.
54. Системы налогообложения, применяемые СМП.
55. Упрощённая система налогообложения.
56. Выбор системы налогообложения - общие принципы.
57. НДС (налог на добавленную стоимость) и налог на прибыль.
58. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
59. Удержание и уплата НДФЛ налоговыми агентами.
60. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
61. Системы налогообложения, применяемые СМП.
62. Упрощённая система налогообложения.
63. Выбор системы налогообложения - общие принципы.
64. НДС (налог на добавленную стоимость) и налог на прибыль.
65. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
66. Удержание и уплата НДФЛ налоговыми агентами.
67. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
68. Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов.
69. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов.
70. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана.

**Критерии оценивания ответов на вопросы для проведения устного
опроса**

«ОТЛИЧНО». Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное усвоение материала темы. Дан полный, развернутый ответ на вопрос,

показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием методической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«ХОРОШО». Обучающийся демонстрирует знания в объеме пройденной программы. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью дополнительных вопросов и уточняющих вопросов преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся демонстрирует недостаточно полное усвоение знаний по пройденной программе. Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся демонстрирует непонимание основного содержания учебного материала. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

«ОТЛИЧНО» – 90%-100% верных ответов

«ХОРОШО» – 75%-89% верных ответов,

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 74%-60% верных ответов

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 59%-0% верных ответов

Перечень заданий для проведения письменного опроса

Тестирование

Вариант 1

1.Предпринимательство — самостоятельная, осуществляемая на свой риск,

деятельность, направленная на систематическое получение прибыли:

- а) от пользования имуществом
- б) работы на государственном предприятии
- в) продажи товаров
- г) пенсии или выходного пособия

2 Финансовое предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет

деятельность:

- а) коммерческая
- б) финансовая
- в) производственная

3.Товарищество, общество, кооперативы относятся:

- а) к организационно-правовым формам предпринимательства
- б) организационно-экономическим формам предпринимательства
- в) различным формам собственности

4.Что подразумевается в предпринимательской деятельности под термином

«реорганизация» предприятия?

- а) Ликвидация
- б) Преобразование
- в) Регистрация

5 Акционеры:

- а) несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций
- б) отвечают по обязательствам АО
- в) имеют право принимать решения от имени всего АО

6. Какой из признаков не характерен для предпринимательской деятельности?

а) Государство несет ответственность по обязательствам предпринимателя

б) Деятельность, осуществляемая на свой страх и риск

в) Систематическое получение прибыли

7 К основным средствам относятся....

а) транспортные средства

б) топливо

в) право на пользование землей

8 В процессе эксплуатации основные фонды подвергаются:

а) износу

б) внедрению

в) повышению производительности

9 Отметьте отличительные признаки закрытых акционерных обществ:

а) ограниченное число участников (не более 50)

б) акции распределяются среди ограниченного числа участников

в) акционеры вправе продавать свои акции, уступать третьему лицу свой пай

без согласия других акционеров

10 В какой статье ГР РФ перечисляются разновидности коммерческих организаций:

а) ст. 28 ГК РФ

б) ст.31 ГК РФ

в) ст.50 ГК РФ

Бланк эталонных ответов:

1. в 2. б 3. а 4. а 5. б 6. а 7. а 8. а 9. а,б 10. в

Вариант 2

1. Производственное предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет деятельность:

- а) коммерческая
- б) финансовая
- в) производственная

2 Участники АО:

- а) отвечают по обязательствам компаний-учредителей
- б) несут риск убытков в пределах стоимости акций
- в) должны в обязательном порядке вносить трудовой вклад в

деятельность

предприятия

3 К каким средствам производства относится готовая продукция на складе?

- а) Основным
- б) Оборотным
- в) Вторичным

4. Минимальный размер уставного капитала ЗАО:

- а) 1000 МРОТ;
- б) 100 МРОТ
- в) 10 000 рублей

5 Какой из перечисленных документов регламентирует предпринимательскую

деятельность в России:

- а) Закон «о собственности»
- б) Закон «об ООО»
- в) Закон «об АО»
- г) Гражданский кодекс
- д) Налоговый кодекс

6 Какую основную цель ставит перед собой предприниматель:

- а) Соблюдение законодательства
- б) Поддержание экологического равновесия в среде функционирования
- в) Получение прибыли
- г) Социальная удовлетворенность работников
- д) Мир во всем мире

7.Виды бизнеса

- а) производственный
- б) финансовый
- в) страховой
- г) некоммерческий

8.Амортизация основных фондов предприятия – это:

- а) износ основных фондов торгового предприятия
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия

в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов

9.Что такое консалтинг?

а) это высококвалифицированная помощь руководителям, направленная на повышение работы организаций

б) это услуги, оказываемые независимыми и профессионально подготовленными специалистами с целью помочь руководителю организации в диагностике, анализе и практическом решении управленческих и производственных проблемах

в) управленческое решение

10.Что такое-франшиза?

а) форма организации малого предпринимательства, заключающегося в покупке лицензии на продажу конкретного товара

б) угроза бизнесу

Бланк эталонных ответов:

1. а,в 2. б 3. б 4. б,в 5. г 6. а,в 7. а,б,в 8. а 9. а,б 10. а

Вариант 3

1 Размер налога на прибыль:

- а) 10%
- б) 20%
- в) 15%

2 К каким средствам производства относится незавершенное производство?

- а) Основным
- б) Оборотным
- в) Вторичным

3 Что является следствием принятия решений, в условиях неопределенности на предприятии?

- а) риск
- б) сверхприбыль
- в) получение прибыли

4. Основным назначением устава предприятия является:

- а) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о показателях финансовой деятельности предприятия
- б) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о круге деятельности, правах и обязанностях данного предприятия

5 Для чего используется бизнес-план?

- а) для привлечения инвестиций
- б) для получения кредита
- в) для оценки реальных возможностей

6. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды
- б) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес
- в) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта,

маркетинге, организации операций и их эффективности.

7 Для кого разрабатывается бизнес-план:

- а) банковское учреждение
- б) инвестор
- в) государство в лице его контролирующих органов
- г) инициатор проекта

8 Что такое демпинг?

- а) угроза бизнесу
- б) война цен часто приводит к разорению всех участников
- в) самая эффективная на сегодняшний день форма организации бизнеса

9 Франчайзер-

- а) бизнесмен, который использует чужой бренд, опыт, технологии бизнеса и платящий за это отчисления владельцу бренда
- б) это лицо (юридическое или физическое), представляющее интересы производителя или потребителя, но само таковым не являющееся.

10 Вложение средств с целью получения дохода или увеличения своего капитала — это...

- а) инвестиции
- в) франшиза
- г) консалтинг

Бланк эталонных ответов:

1. б 2. б 3. а 4. б 5. а,б,в 6. в 7. а,б,в,г 8. а,б 9. а 10. а

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Для интерпретации результатов тестирования используется переводная шкала, с помощью которой результаты теста преобразуют в оценку знаний студентов по пятибалльной системе.

«ОТЛИЧНО» – 90%-100% верных ответов

«ХОРОШО» – 75%-89% верных ответов,

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 74%-60% верных ответов

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 59%-0% верных ответов

Практические занятия

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий:

Практическое занятие №1. Исторические этапы предпринимательства

Задание:

1. Составить таблицу с видами предпринимательской деятельности в России в разные периоды. Например, для X–XV веков, XVI–XVII веков, XV–начала XIX века, конца XIX века - начала XX века.

2. Ответить на вопросы о зарождении предпринимательской деятельности в X–XIII веках, о принципах предпринимательства, провозглашённых в первом кодексе «Русской правды».

3. Рассказать о династиях предпринимателей в России, например, о семье Демидовых, которая построила более 40 заводов, где производилось 40% чугуна всей России.

4. Проанализировать предпринимательскую деятельность на примере конкретного предпринимателя или предпринимательской структуры. Например, рассмотреть деятельность Г.Д. Строганова как предпринимателя, предпринимательскую деятельность братьев Баташевых.

Практическое занятие №2. Формирование концепции бизнеса

Задание:

1. Сформулировать бизнес-идею и оценить её по критериям: перспектива завоевания рынка, целевая аудитория, новизна, доступность ресурсов.

2. Составить «визитную карточку» бизнеса - представить общую характеристику бизнеса (цель, предпринимательская идея, экономическая сущность предпринимательской деятельности), особенности рынка, профиль потребителя, основных конкурентов и преимущества по сравнению с ними.

3. Провести предварительную оценку собственной бизнес-идеи по схеме: «Почему эта деятельность мне подходит?» (оценка личных возможностей), «Почему этот бизнес будет успешным?» (оценка влияния факторов внешней среды), «Почему данная продукция (услуги) могут

привлечь потребителей».

Практическое занятие №3. Виды предпринимательской деятельности и организационно-правовые формы

Задание:

1. Составить сравнительную характеристику видов предпринимательской деятельности, заполнив таблицу. В ней нужно указать вид, основные особенности, способ организации деятельности, пример производимого товара (услуги) и извлечение дохода. Виды предпринимательской деятельности: производственный, коммерческий, финансовый, консультативный.

2. Описать достоинства и недостатки предпринимательства, заполнив таблицу. В ней нужно указать вид предпринимательской деятельности, достоинства (трудности) различных видов.

3. Изучить ОПФ коммерческих организаций и представить сравнительную характеристику их отдельных показателей, заполнив таблицу. В ней нужно указать признаки, статус владельцев, состав учредительных документов, особенности управления, источник формирования капитала, ответственность по обязательствам и распределение прибыли.

Практическое занятие №4. Правовая база предпринимательской деятельности

Задание:

1. Составить схему и привести примеры институтов в различных отраслях права, которые связаны с осуществлением и регулированием предпринимательской деятельности. Обосновать, как та или иная отрасль связана с предпринимательскими отношениями, и аргументировать свою позицию ссылками на соответствующие источники права различных отраслей.

Практическое занятие №5. Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности

Задание:

1. Проанализировать деятельность предприятия на основе следующих данных о работе за два года:

– объём продукции в первый год - 2100 тыс. руб., во второй - 2279,1 тыс. руб.;

– численность работников в первый год - 700 чел., во второй - 710 чел.;

– средняя выработка в первый год - 3000 руб., во второй - 3210 руб..

Определить:

– прирост продукции в результате увеличения численности работников (тыс. руб.);

– прирост продукции за счёт повышения производительности труда (тыс. руб.);

– удельный вес прироста продукции за счёт повышения производительности труда (%). Сформулировать вывод и определить эффективность деятельности предприятия.

Практическое занятие №6. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита

Задание:

1. Провести анализ структуры кредитной системы Свердловской области, выделить основные банки региона и их роль.

2. Рассмотреть реальные кредитные продукты одного из банков, представленных в Свердловской области (кредитные карты, автокредиты), разобрать их особенностей.

3. Провести анализ кредитного договора: реквизиты сторон, условия погашения, процентная ставка и т.д.

Практическое занятие №7. Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности

Задание:

1. Анализ производственного, коммерческого и финансового рисков. Необходимо заполнить таблицу, указав название риска, как он проявляется и

причину возникновения.

2. Сформулировать предложения по уменьшению последствий различных видов риска.

3. Провести горизонтальный анализ финансовых результатов деятельности предприятия (по выбору студента). Анализ оформляется в таблице и сопровождается выводом.

Практическое занятие №8. Разработка бизнес-плана

Задание:

1. Выбор темы. Можно предложить, например, бизнес-план автомойки самообслуживания, картинга, проката автомобилей, шиномонтажа, эконом-такси или автошколы. Тема должна быть реальной и актуальной.

2. Поиск идеи. Студент самостоятельно определяет идею, исходя из задания, реальности дела, актуальности темы.

3. Формирование замысла. После того, как определена идея, студенты рассматривают суть дела в деталях, его смысл, результат и различные варианты осуществления.

4. Составление бизнес-плана по шаблону. В нём должны быть такие разделы, как резюме, досье компании, продукты и услуги, анализ намечаемого рынка сбыта и другие.

В ходе практических занятий выполняется отработка умений выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда.

Оценивание выполнения практических работ – защита отчета по практическому занятию.

Чек-лист оценивания выполненной работы по практическому занятию:

1 Выслать ссылку на облачное хранилище, в котором размещен файл с выполненным заданием по теме практического занятия

2 Выслать ссылку на облачное хранилище, в котором размещен отчет по практическому занятию

- структура отчета: Титульный лист, Цель работы, Оборудование, Программное обеспечение, Текст отчета (ответы на контрольные вопросы для отчета), Вывод

- текст отчета оформить в текстовом процессоре MS Word

- формат отчета: pdf

3 Подготовиться к устному собеседованию с преподавателем по теме практического занятия

4 Защитить отчет по практическому занятию в режиме взаимодействия с преподавателем

Критерии оценивания результатов выполнения практических работ и подготовки отчета по практическому занятию

Критериями оценки результативности практического занятия являются:

– степень реализации цели и задач работы;

– степень выполнения заданий;

– степень соответствия результатов работы заданным требованиям;

– качество подготовки отчета;

– степень сформированности у студентов необходимых умений и навыков.

«ОТЛИЧНО». Обучающийся выполняет профессиональные действия и демонстрирует практические умения без ошибок, в полной мере владеет учебным материалом, самостоятельно интерпретирует полученные результаты, технически грамотно формулирует выводы. Не допускает ошибок в процессе защиты отчёта. Отчёт оформлен в соответствии с установленными требованиями.

«ХОРОШО». Обучающийся выполняет профессиональные действия и демонстрирует практические умения с небольшими недочетами, в полной мере владеет учебным материалом, контрольные вопросы содержат недостатки, технически грамотно формулирует выводы. Задания для самостоятельного выполнения осуществляет с незначительными ошибками.

Допускает незначительные ошибки в процессе защиты отчёта. Отчёт оформлен в соответствии с установленными требованиями;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся выполняет профессиональные действия и демонстрирует практические умения с недочетами, слабо владеет учебным материалом, контрольные вопросы содержат ошибки, неграмотно формулирует выводы. Задания для самостоятельного выполнения осуществляет с ошибками. Допускает ошибки в процессе защиты отчёта. Отчёт оформлен в соответствии с установленными требованиями;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся выполняет профессиональные действия и демонстрирует практические умения со значительными ошибками, не владеет учебным материалом, контрольные вопросы содержат ошибки, неграмотно формулирует выводы. Задания для самостоятельного выполнения осуществляет неправильно. Допускает ошибки в процессе защиты отчёта. Отчёт оформлен не в соответствии с установленными требованиями.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.07 «Основы предпринимательской деятельности» в форме комплексного дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

До даты проведения комплексного дифференцированного зачета необходимо пройти оценивание всех работ, выполненных в течение III семестра (2 курс обучения): теоретическое обучение, практические занятия.

Комплексный дифференцированный зачет предусматривает выполнение заданий трех типов: в части дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности», в части дисциплины СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности» и в части дисциплины СГ.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Комплексный дифференцированный зачет проводится для всей группы обучающихся и предусматривает индивидуальное оценивание каждого студента на основе его активности, успеваемости в течение всего семестра и результатов ответов на вопросы к зачету. Комплексный дифференцированный зачет обеспечивает не только учёт знаний, но и навыков, умений и активности студента в процессе обучения.

Оценки комплексного дифференцированного зачета – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Примерный перечень вопросов для проведения комплексного дифференцированного зачета в части СГ.09 «Основы предпринимательской деятельности»

1. Понятие предпринимательской деятельности и ее функции.
2. Классификация предпринимательства.
3. Виды предпринимательства.
4. Особенности предпринимательской деятельности в сфере

гостиничного бизнеса.

5. Предпринимательский риск, его уровни и виды.
6. Методы оценки и снижения предпринимательского риска.
7. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
8. Лицензирование отдельных видов деятельности.
9. Этапы образования юридического лица. Общие правила государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
10. Основные средства предприятия, их структура, износ и амортизация.
11. Показатели эффективности использования основных средств.
12. Оборотные средства предприятия, их структура и классификация.
13. Показатели эффективности использования оборотных средств.
14. Планирование и управление оборотными средствами гостиничных предприятий.
15. Понятие и виды издержек.
16. Себестоимость продукции, услуг.
17. Доход и прибыль предприятия.
18. Рентабельность и ее виды.
19. Понятие, структура и источники финансовых ресурсов предприятия.
20. Планирование финансовых ресурсов гостиничного предприятия.
21. Понятие, принципы и методы и организация кредитования
22. Понятие, элементы и факторы формирования культуры предпринимательства.
23. Предпринимательская этика и этикет.
24. Трудовые ресурсы предприятия и их характеристика. Трудовой договор.
25. Оплата труда работников.

26. Понятие и виды цен.
27. Разработка ценовой стратегии.
28. Цели, задачи, функции, виды и процесс планирования.
29. Бизнес-планирование на предприятии.
30. Сущность, функции и методы менеджмента.

31. Критерии оценивания знаний обучающихся на дифференцированном зачете

«ОТЛИЧНО». Обучающийся ответил на все поставленные вопросы, каждый ответ изложен в полном объеме, подробно, приведены необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные, материал изложен последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка, в течение семестра по текущей аттестации студент получал преимущественно оценки «отлично».

«ХОРОШО». Обучающийся дал правильные ответы на 4 вопроса из 5, каждый ответ изложен в полном объеме, подробно, приведены необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные, материал изложен последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка, в течение семестра по текущей аттестации студент получал преимущественно оценки «хорошо».

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого, в течение семестра по текущей аттестации студент получал преимущественно оценки «удовлетворительно».

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». Обучающийся обнаруживает незнание большей части программного материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые

являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

«ОТЛИЧНО» – 90%-100% верных ответов

«ХОРОШО» – 75%-89% верных ответов,

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 74%-60% верных ответов

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – 59%-0% верных ответов